

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад №21 «Малышок» города Новоалтайска Алтайского края



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ ЦРР – детского сада № 21 «Малышок»
Города Новоалтайска Алтайского края
М.В. Свит
Приказ №33/01 от 28.08. 2025г.

Годовой план работы

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Центра развития ребенка – детского сада
№ 21 «Малышок»

на 2025 – 2026 учебный год

Адрес:

658087, Алтайский край,
город Новоалтайск,
улица Октябрьская, 27-а.

Заведующий детским садом:

Свит Марина Викторовна,
Тел. 46 – 0 – 21

Старший воспитатель:

Кудрявцева Ольга Витальевна
Заместитель заведующего

**по административно –
хозяйственной работе:**

Котелевцева

Татьяна Александровна

Старшая медсестра:

Наталий Оксана Степановна

Содержание:

	Пояснительная записка	
	1.1.	Информационная справка. с.4
	1.2.	Руководящие работники учреждения. с.5
	1.3.	Педагогические кадры с.7
	1.4.	Контингент воспитанников. с.11
	Годовые задачи на 2025-2026 учебный год	
	Приоритетные направления работы	
Блок I	Воспитательная и образовательная деятельность	
	1.1.	Реализация образовательных программ с.13
	1.1.1.	Реализация основной образовательной программы дошкольного образования и основных адаптированных программ дошкольного образования для детей с нарушениями в развитии с.14
	1.1.2.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ с.14
	1.1.3.	Летняя оздоровительная работа с.15
	1.2.	Работа с семьями воспитанников с.15
	1.2.1	План-график взаимодействия с родителями (законными представителями) с.16
	1.2.2	Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников с.17
	1.2.3.	Взаимодействие с семьями воспитанников, по повышению эффективности взаимодействия в вопросах воспитания с.17
	1.2.4.	Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками с.18
	1.2.5.	График родительских собраний с.19
	1.2.6.	Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей с.20
	1.2.7.	Организация работы с неблагополучными семьями с.20
	1.2.8.	Работа с детьми, не посещающими ДОО. Работа консультативного пункта с.21
	1.2.9.	Работа с детьми-инвалидами с.21
	1.3.	Взаимодействие ДОО с социумом с.22
Блок II	Административная и методическая деятельность	
	2.1.	Административная деятельность с.23
	2.1.1.	Общие собрания трудового коллектива с.23
	2.1.2.	Заседания Управляющего совета с.23
	2.1.3.	Заседания педагогического совета с.24
	2.2.	Методическая работа с.27
	2.2.1.	Организационно-методическая деятельность с.27
	2.2.2.	Мероприятия по организации работы ППк с.27
	2.2.3.	Консультации, семинары для педагогов с.28
	2.2.4.	Мероприятия по изучению, обобщению, распространению опыта педагогов с.29
	2.2.5.	Тематические недели, проекты, акции, конкурсы, праздники с.29
	2.2.6.	Заседания творческих групп с.31
	2.2.7.	Организация деятельности с одаренными детьми с.32
	2.3.	Нормотворчество с.32
	2.3.1.	Охрана труда с.32
	2.4.	Работа с кадрами с.33
	2.4.1.	Мероприятия по аттестации педагогических работников с.33
	2.4.2.	Аттестация педагогов за 2020– 2026 годы 34
	2.4.3.	Повышение квалификации педагогических руководящих работников с.37
	2.4.4.	Перспективный план повышения профессиональной квалификации с.37

	2.4.5.	Темы по самообразованию педагогов на 2024 -2025 учебный год	с.38
	2.5.	Контроль и оценка деятельности	с.40
	2.5.1	План внутреннего контроля	с.40
	2.5.2.	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	с.43
Блок III	Хозяйственная деятельность и безопасность		
	3.1.	Закупка и содержание материально-технической базы	с.44
	3.1.1.	План содержания материально-технической базы ДОО	с.44
	3.1.2.	Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов	с.44
	3.1.3.	Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды	с.45
	3.2.	Безопасность	с.45
	3.2.1.	Антитеррористическая защищенность	с.45
	3.2.2.	Пожарная безопасность	с.45
	3.3.	Ограничительные меры	с.46
	3.3.1.	Профилактика вирусных инфекций	с.46
Календарное планирование			с.47

Пояснительная записка

1.1. Информационная справка

Годовой план – является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Центре развития ребенка – детском саду №21 «Малышок» города Новоалтайска Алтайского края (далее – Учреждение).

Годовой план Учреждения разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» - (статья 2, пункт 9);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028;
- Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования), утвержденной приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022.
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Уставом Учреждения.

Официальное наименование учреждения	<i>Полное:</i> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад №21 «Малышок» города Новоалтайска Алтайского края
	<i>Сокращенное:</i> МБДОУ ЦРР – детский сад №21
Год постройки	1983
Статус	муниципальное учреждение
Тип	бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Вид	Центр развития ребенка
Учредитель	муниципальное образование – городской округ город Новоалтайск Алтайского края. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Новоалтайска Юридический адрес Учредителя: 658080, Алтайский край, город Новоалтайск, улица Парковая, 1 а. Фактический адрес Учредителя: 658080, Алтайский край, город Новоалтайск, улица Парковая, 1 а.
Адрес	Юридический адрес: 658087, Алтайский край, город Новоалтайск, улица Октябрьская, 27а Фактический адрес: 658087, Алтайский край, город Новоалтайск, улица Октябрьская, 27а
Адрес электронной почты	N.detsad21@yandex.ru
Адрес сайта	http://www.malishok21.ru/
Режим работы	Режим работы Учреждения определяется Учреждением, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансового обеспечения Учреждения. пятидневная рабочая неделя; выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни; время работы: с 7 ⁰⁰ до 19 ⁰⁰ часов.

Учреждение выполняет муниципальное задание Учредителя по оказанию муниципальных услуг воспитанникам Учреждения, регламентируемых договором.

Основной уставной деятельностью Учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования.

Основными задачами Учреждения являются:

- обеспечение безопасности образовательного пространства и реализация задач основной общеобразовательной программы детей дошкольного возраста, адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья в свете требований ФОП ДО, ФАОП ДО;
- повышение востребованности образовательных услуг, увеличение и расширение спектра образовательных услуг;
- совершенствование предметно - развивающей среды, в том числе реализация паспорта «Доступная среда» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- активизация всех участников образовательных отношений (законных представителей) обучающихся на решение задач по формированию ответственности в деле сохранения здоровья детей, а также разнообразить формы работы по обеспечению безопасности и жизнедеятельности дошкольников;
- мотивация педагогов к участию в открытых мероприятиях с целью обобщения опыта, улучшения качества работы и достижения оптимальных результатов в воспитании, обучении и развитии дошкольников;
- совершенствование работы по организации взаимодействия и сотрудничества с семьями, имеющих детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, повышение их педагогической и психологической культуры через реализацию различных инновационных форм работы.
- сотрудничество с учреждениями социума.

Организация образовательного процесса в Учреждении строится на основе годового плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с методическими рекомендациями и регламентируется расписанием образовательной деятельностью.

Основной формой организации учебно-воспитательной работы с воспитанниками в Учреждении является образовательная деятельность, продолжительность учебной недели составляет 5 дней. Длительность образовательной деятельности регламентируется возрастными принципами, методическими рекомендациями, программами.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления Учреждения являются: общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет учреждения, педагогический совет.

Деятельность Учреждения регламентируется Уставом и следующим перечнем видов локальных актов: положениями, инструкциями, правилами, приказами, другими локальными актами, не противоречащими Уставу и действующему законодательству.

1.2 Руководящие работники Учреждения.

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направления и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					админ.	педагог.
1	заведующий	Свит Марина Викторовна	Осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности учреждения в соответ-	Высшее «Преподаватель психологии и пе-	29	40

			ствии с его Уставом и законодательством РФ. Определяет структуру управления, должностные обязанности работников. Координирует деятельность всех подчиненных структур и их руководителей, обеспечивает решение задач организации хозяйства учреждения, всего комплекса качественных условий реализации образовательных программ, эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления и вышестоящими органами, с организациями всей социальной сферы.	педагогики дошкольной», «Менеджер образования»		
2.	Старший воспитатель	Кудрявцева Ольга Витальевна	Осуществляет руководство образовательным процессом в соответствии с ФГОС ДО, руководит аналитической и разработочной деятельностью с педагогами, осуществляет мониторинг качества образования.	Высшее «Преподаватель педагогики и психологии дошкольной, методист детского сада»	29	38
3.	Заместитель заведующего по АХЧ	Котелевцева Татьяна Александровна	Обеспечивает безопасные условия, ведет аналитическую деятельность, обеспечивает бесперебойное техническое функционирование учреждения, качественное обеспечение материально-технической базы в соответствии с целями и задачами учреждения.	Среднее профессиональное «Экономика, бухгалтерский учет и контроль», «Бухгалтер»	общий стаж 21	Стаж в Учреждении 8 л. в должности с 03.04. 2023

1.3. Педагогические кадры.

№	ФИО педагога	Должность, категория	Дата рождения	Год аттестации	Пед. стаж (в должности)	Образование	Учебное заведение
1	Свит Марина Викторовна	Заведующий детским садом соответствие занимаемой должности	04.04.1965	2023	40	Высшее педагогическое	БГПИ, 1993 год
2	Кудрявцева Ольга Витальевна	Старший воспитатель высшей категории	29.06.1969	2025	38(29)	Высшее педагогическое	БГПУ, 1995 год
3	Боярская Марина Юрьевна	Воспитатель высшей категории	19.07.1965	2025	38	Среднее специальное	Барнаульское педучилище, 1985 год
4	Валиева Ольга Олеговна	Воспитатель высшей категории	28.09.1967	2025	33	Среднее специальное	Ленинабадское педучилище, 1986 год
5	Вдовина Нина Геннадьевна	Воспитатель высшей категории	25.10.1965	2025	39	Среднее специальное	Барнаульское педучилище, 1985 год
6	Веденина Марина Константиновна	Учитель-логопед/ учитель-дефектолог высшей категории	09.07.1971	2025	30(17)	Высшее, дефектологическое	БГПУ, 2007 год
7	Воробьева Анастасия Анатольевна	Воспитатель высшей категории/ Инструктор ф/в	20.09.1985	2025	15	Среднее специальное	Барнаульский государственный педагогический колледж, 2005 год, заочное обучение 3 курс «АлтГПА», «Дошкольное образование», 2024 год
8	Горбунова Анастасия Викторовна	Воспитатель первой категории	04.09.1987	2025	14 (8)	Высшее	Алтайская государственная академия культуры и искусств, «Библиотечно-информационная деятельность», «Референт –аналитик информационных ресурсов», 2012 ПП, 2018, ГБПК, г.Санкт-Петербург, «Теоретические и методические аспекты дошкольного образования», 522ч.
9	Демидова	Учитель-логопед	02.02.1976	2025	19(2)	Высшее дефектологическое	Московский педагогический универ-

	Ульяна Викторовна	первой категории				ческое	ситет, 2009 год
10	Калгашкина Светлана Михайловна	Воспитатель	13.09.1986	-	1	Среднее специальное	Барнаульский государственный педагогический колледж, 2011 год
11	Канакина Наталья Ивановна	Воспитатель высшей категории	17.04.1965	2025	40	Среднее специальное	Бийское педагогическое училище, 2017 год
12	Кирикова Ольга Николаевна	Воспитатель высшей категории	21.02.1967	2025	33	Высшее педагогическое	БГПИ, 1997 год
13	Кистер Евгения Константиновна	Воспитатель первой категории	18.01.1995	2023-	7	Высшее педагогическое	АГПУ, 2017 год
14	Крих Евгения Ивановна	Воспитатель	10.07.1982	-	8	Среднее специальное	Славгородский педагогический колледж, 2004
15	Ктиторова Марина Валентиновна	Воспитатель высшей категории	21.12.1972	2025	31	Высшее педагогическое	Киргизский госуниверситет, 2006 год
16	Кузнецова Марина Егоровна	Воспитатель высшей категории	09.10.1968	2025	36	Среднее специальное	Барнаульский педколледж, 2007 год
17	Ламзина Марина Васильевна	Воспитатель	29.01.1965	-	33	Высшее педагогическое	Кулябский пединститут, 1987 год
18	Ларионова Тамара Ивановна	Музыкальный руководитель высшей категории	17.01.1965	2025	39	Среднее специальное	Рубцовское педучилище, 1985 год
19	Лисица Галина Геннадьевна	Воспитатель высшей категории	11.06.1958	2025	38	Среднее специальное	Барнаульское педучилище №1, 1975 год
20	Литвинова Александра Валерьевна	Педагог - психолог высшей категории	13.08.1984	2024	23(12)	Высшее педагогическое	ФГБОУ ВПО «Алтайская государственная педагогическая академия образования имени В.М. Шукшина», 2011 год, г. Бийск
21	Мануйлова Марина Владимировна	Учитель-дефектолог высшей категории	05.06.1979	2024	23(10)	Высшее педагогическое	Барнаульский педуниверситет, 2008 год
22	Николаева Светлана Владимировна	Воспитатель	12.06.1976	-	3	Среднее профессиональное	Профессионально-техническое училище №19, 1994 год, заочное обучение 4 курс «АлтГПА», «Дошкольное образование»
23	Остапенко Ирина Геннадьевна	Воспитатель первой категории	28.11.1978	2025	7	Высшее педагогическое	Барнаульский педуниверситет, 2023 год

24	Пальшина Галина Алексеевна	Музыкальный руководитель высшей категории	14.10.1959	2024	45	Среднее специальное	Барнаульское педучилище, 1979 год
25	Пацкевич Татьяна Дмитриевна	Старший методист высшей категории, кандидат педагоги- ческих наук, 2002; доцент, 2006.	07.06.1960	2022	16	Высшее педагогиче- ское	Иркутский государственный педагоги- ческий институт, 1987, "Педагогика и психология дошкольная".
26	Пепеляева Елена Владимировна	Учитель – логопед первой категории	03.06.1983	2024	18(3)	Высшее педагогиче- ское	БГОУ ВПО Барнаульский государ- ственный педагогический универси- тет, 2006 год
27	Пирогова Марина Анатольевна	Воспитатель высшей категории	09.12.1978	2025	21	Высшее педагогиче- ское	Барнаульский государственный педа- гогический университет, 2003 год
28	Распутина Юлия Андреевна	Воспитатель	31.01.1991	-	3	Среднее	заочное обучение 3 курс «БГПК», «Дошкольное образование», 2023 год
29	Слепцова Надежда Васильевна	Воспитатель высшей категории	02.04.1962	2025	44	Высшее педагогиче- ское	БГПИ, 1983 год, филолог
30	Сохарева Ольга Васильевна	Учитель-дефектолог высшей катего- рии/педагог-психолог первой категории	05.06.1960	2024	45	Высшее, дефектоло- гическое	Ленинградский педагогический уни- верситет, 1993 год
31	Тетюхина Елена Викторовна	Воспитатель высшей категории	27.02.1970	2025	35	Среднее специальное	Барнаульский педагогический кол- ледж, 2007 год
32	Тимонина Алевтина Анатольевна	Воспитатель высшей категории	03.06.1972	2025	31	Среднее специальное	Барнаульское педагогическое учили- ще, 1992 год
33	Томилина Ольга Ионовна	Воспитатель высшей категории	30.04.1969	2025	36	Высшее педагогиче- ское	БГПИ, 2009 год
34	Удот Ирина Николаевна	Воспитатель высшей категории	16.10.1970	2025	35	Среднее специальное	Барнаульское педучилище №1, 1990 год
35	Харченко Ольга Николаевна	Воспитатель высшей категории	26.03.1974	2025	20	Среднее специальное	Бийский педагогический колледж, 2004 год
36	Ходарина Татьяна Викторовна	Воспитатель высшей категории	28.10.1973	2025	19	Среднее специальное	Барнаульский государственный педа- гогический колледж, 2005 год
37	Цвахина	Воспитатель	26.12.1986	2025	4	Высшее	ФГБОУ ВО «Алтайский государ-

	Галина Викторовна	первой категории					ственный институт культуры», 2015, Профессиональная переподготовка АНО ДПО «СИППИСР», 2019, «Дошкольное образование»
Д/ О	Риттер Татьяна Викторовна	Воспитатель высшей категории	25.10.1987	2025	16	Высшее педагогическое	Алтайская государственная педагогическая академия, 2013год, «Олигофренопедагогика», «Учитель - олигофренопедагог»
Д/ О	Казанцева Кристина Валериевна	Воспитатель первой категории	03.03.1997	2025	8	Среднее профессиональное Заочное обучение в ВУЗ	КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства», 2016 г., профессиональная переподготовка по программе "Основы теории и методики дошкольного образования"2018 год

1.4. Контингент воспитанников.

№ группы	Возраст	Специализация	Количество детей
1	Вторая группа раннего возраста с 2 до 3 лет	Общеразвивающая	26
2	Младшая группа с 3 до 4 лет	Общеразвивающая	28
3	Подготовительная к школе с 6 до 7 лет Средняя с 4 до 5 лет	Общеразвивающая	28
4	Младшая группа с 3 до 4 лет	Общеразвивающая	28
5	Старше-подготовительная с 5 до 7 лет	Комбинированная – зрительная	15
6	Подготовительная к школе с 6 до 7 лет	Комбинированная – ТНР	17
7	Старше - подготовительная к школе с 5 до 7 лет	Комбинированная – ТНР	17
8	Старшая с 5 до 6 лет	Общеразвивающая	28
9	Средняя с 4 до 5 лет	Общеразвивающая	28
10	Старшая с 5 до 6 лет	Комбинированная – ТНР	17
11	Средняя с 4 до 5 лет	Общеразвивающая	28
12	Подготовительная к школе с 6 до 7 лет	Комбинированная для детей с ЗПР	17
13	Старше - подготовительная к школе с 5 до 7 лет	Комбинированная для детей с ЗПР	17

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ

на 2025 -2026 учебный год

- Повышать компетенции педагогических работников в вопросах создания развивающей предметно-пространственной среды с применением педагогических технологий в соответствии с ФОП ДО, способствующих раскрытию потенциальных возможностей обучающихся.
- Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств, духовно-нравственных ценностей на основе ознакомления с малой Родиной.
- Организовать работу по развитию здоровьесберегающей среды ДОО через оптимальную организацию двигательного режима.

Приоритетные направления работы

- внедрение инклюзивного образования в практику работы Учреждения (далее - ДОО);
- организация работы в вопросах создания развивающей предметно-пространственной среды с применением педагогических технологий в соответствии с ФОП ДО;
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования и основных адаптированных программ дошкольного образования для детей с нарушениями в развитии

В Учреждении осуществляется реализация основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования утвержденной приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, а также основной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с нарушениями развития, разработанных в соответствии с федеральной основной адаптированной образовательной программой дошкольного образования Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022.

Таблица №1

Реализуемые образовательные программы		
Наименование	Сроки освоения	Группа
Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР - детского сада №21 на основе ФОП ДО.	5 лет	№1 «Облачко» - вторая группа раннего возраста №2 «Шустрики» - младшая группа №3 «Кораблик» - подготовительная к школе группа №4 «Одуванчик» - младшая группа №8 «Рябинка» - старшая группа №9 «Звездочка» - средняя группа №11 «Сказка» - средняя группа
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ЗПР МБДОУ ЦРР - детского сада №21 на основе ФАОП ДО для детей с ЗПР. Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР-детского сада №21 на основе ФОП ДО.	2 года	№12 «Пчелка» - подготовительная к школе группа для детей с ЗПР
		№13 «Колокольчик» - средне-старшая комбинированная группа для детей с ЗПР
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР МБДОУ ЦРР - детского сада №21 на основе ФАОП ДО для детей с ТНР. Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР-детского сада №21 на основе ФОП ДО.	1 год	№6 «Ромашка» - подготовительная к школе комбинированная группа для детей с ТНР (общим недоразвитием речи)
	2 года	№7 «Ромашка» - старше-подготовительная к школе комбинированная группа для детей с ТНР (общим недоразвитием речи)
		№10 «Теремок» - старше-подготовительная к школе комбинированная группа для детей с ТНР (общим недоразвитием речи)

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с нарушением зрения МБДОУ ЦРР - детского сада №21 на основе ФАОП ДО для детей с нарушением зрения. Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР-детского сада №21 на основе ФОП ДО.	2 года	№5 «Подсолнушек» - Старше-подготовительная комбинированная группа для детей с нарушением зрения
--	--------	---

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа			
1	Организовать сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь, 2025	Старший воспитатель
2	Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ООП ДО, АООП ДО	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
3	Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	воспитатели
4	Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Образовательная работа			
5	Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь, 2025	старший воспитатель
6	Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	воспитатели
7	Разработка плана преемственности ДОО и МБОУ СОШ №10 (для подготовительной группы) в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь, 2025	воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
8	Обеспечить обновление в группах и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания развивающей предметно-пространственной среды	В течение года	старший воспитатель
9	Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музея, библиотеки и др.	1 раз в квартал	Старший воспитатель, Педагоги

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

№	Содержание	Срок (по мере поступления детей)	Ответственные
1	Анкетирование родителей с целью выявления спроса и предложений родителей по предоставлению ДПОУ	Август - сентябрь, 2025	Ст. воспитатель Воспитатели
2	Подготовка документации (расписание, подписание договоров, план)	Сентябрь, 2025	Ст. воспитатель
3	Анализ удовлетворенности потребителей предоставляемыми услугами	Ноябрь, 2025 Апрель, 2026	Ст. воспитатель Педагоги
4	Проведение открытых мероприятий для родителей	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
5	Проведение индивидуальных консультаций для родителей	В течение года	Педагоги

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта.	Апрель, 2026	Заместитель заведующего по АХЧ
2	Проведение ревизии и подготовка летнего выносного игрового оборудования.	Апрель, 2026	Заместитель заведующего по АХЧ Старший воспитатель
3	Проведение работ по благоустройству и озеленению территории (разбивка клумб, высадка цветов и т.д.).	Апрель-май, 2026	Заместитель заведующего по АХЧ
4	Организация и проведение оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников.	Май, 2026	Старшая медсестра
5	Создание условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур.	Май, 2026	Заместитель заведующего по АХЧ
6	Создание условий для двигательной активности воспитанников в летний период.	Май, 2026	Инструктор по физической культуре
7	Создание условий для воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май, 2026	Старший воспитатель, воспитатели
8	Составление и реализация план летне-оздоровительной работы с воспитанниками.	Май, 2026	Старший воспитатель, воспитатели
9	Провести инструктаж с педагогами (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	Май, 2026	Старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

№	Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности ДОО			
	Заключение родительских договоров	Август, 2025	Заведующий
2	Оформление социальных паспортов групп ДОО	Сентябрь, 2025	Заведующий Воспитатели
3	Анкетирование родителей: - выявление запроса по оказанию платных образовательных услуг; - удовлетворенность родителей образовательным процессом	Сентябрь, 2025 Апрель, 2026	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
4	Подготовка материалов, информирующих родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей.	не реже 1 раза в полугодие	Старший воспитатель
5	Размещение материалов на информационных стендах, родительских чатах Сферума, социальных мессенджерах, Госпаблике в VK, сайте детского сада.	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель
6	Проведение персональных встреч, бесед с администрацией ДОО	по запросу	Заведующий
	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
7	Подготовка информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	Педагоги
8	Родительский мониторинг организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	Заведующий
9	Участие родителей в субботниках детского сада	Октябрь 2025 Апрель, 2026	Заместитель заведующего по АХЧ
10	Участие родителей в социальных акциях «Письмо солдату», «Чужих детей не бывает» и др.	В течение года	Педагоги
11	Награждение семей за активное участие в жизни детского сада	Декабрь, 2025 Май, 2026	Заведующий Воспитатели
	Круглый стол с участием родителей воспитанников «Воспитание детей через традиции»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель

1.2.2 Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду».	Сентябрь, 2025	Педагог-психолог, воспитатели младших групп
2	Круглый стол «Воспитание детей через традиции»	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель
3	Лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям».	Январь, 2026	Педагог-психолог, Старший воспитатель
4	Семейная гостиная «Одна семья, но много традиций».	Март, 2026	Старший воспитатель
5	Семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника».	Май, 2026	Педагог-психолог
6	Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей.	1 раз в квартал	Педагог-психолог
7	Тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки».	1раз в полугодие	Педагог-психолог, Старший воспитатель
8	Индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания.	по запросам	Педагоги в рамках своей компетенции
9	Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей.	в течение года	Старший воспитатель, педагог-психолог

1.2.3. Взаимодействие с семьями воспитанников, по повышению эффективности взаимодействия в вопросах воспитания

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах	Сентябрь, 2025	Воспитатели групп
2	Консультация «Ребенок поступает в детский сад», выпуск буклетов для родителей по адаптации детей к детскому саду	Сентябрь, 2025	Воспитатели и педагоги групп
3	Тематическая неделя по дорожной безопасности	Сентябрь, 2025	Воспитатели и педагоги групп
4	Родительская конференция «Основные направления работы ДОО на уч. год: цели и задачи обучения, воспитания и оздоровления воспитанников»	Октябрь, 2025	Заведующий
5	Постоянное заполнение информационного листка в группах «Мы растем» (антропометрия)	В течение года	Воспитатели
6	Консультация: «Как занять ребенка дома»	Январь, 2026	Педагог-психолог
7	Оформление наглядной информации для родителей: «Скоро в школу» в подготовительных группах	Январь, 2026	Старший воспитатель, педагоги
8	Индивидуальная работа с родителями буду-	Февраль, 2026	Воспитатели групп

	щих первоклассников по результатам диагностики психических процессов.		
9	Консультация для родителей младших групп: «Шустрые пальчики» «Речь на ладошке» «Играйте вместе с детьми»	Февраль, 2026	Педагоги младших групп, старший воспитатель
10	Работа консультационного центра ДОО	В течение года	Педагог-психолог Учителя-дефектологи Учителя-логопеды
11	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	Ноябрь 2025, Апрель, 2026	Заведующий

1.2.4. Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Оформление журнала «Семейный калейдоскоп: Наше лето»	Сентябрь, 2025	Воспитатели
2	Праздник День Знаний	02.09.2025	Старший воспитатель Педагоги
3	Выставка «Художница Осень»	Октябрь, 2025	Старший воспитатель
4	Праздники «Краски золотой осени»	Октябрь, 2025	
5	Музыкальная гостиная «А бабушка и дедушка – мои лучшие друзья!»	Октябрь, 2025	Муз.руководители Воспитатели
6	Спортивный досуг «Папа может все»	Октябрь, 2025	Инструктор по ф/в Воспитатели
7	Оформление праздничных газет, посвященных Дню матери «Мамина улыбка»	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель Воспитатели
8	Тематическая неделя, посвященная Дню Матери: выставка рисунков детского творчества «Моя мама – лучшая на свете!»	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель Муз.руководители
9	Новогодний карнавал «Новый год – чудесный праздник!»	Декабрь, 2025	Муз.руководители Педагоги
10	Развлечения «Рождественские святки»	Январь, 2026	Муз.руководители Педагоги
11	Конкурс новогодних поделок «Зимняя фантазия»	Декабрь, 2025	Старший воспитатель творческая группа
12	Выставка рисунков совместного творчества «Зимняя сказка»	Январь, 2026	Старший воспитатель Воспитатели
13	Выставка поделок совместного творчества детей и родителей «Наша Армия сильна»	Февраль, 2026	Воспитатели
14	День защитника Отечества: беседы, экскурсии к памятным местам; тематические занятия в городской библиотеке; выставка совместного творчества	Февраль, 2026	Старший воспитатель Педагоги
15	Музыкальное развлечение «Наша Армия сильна» ко дню защитника Отечества	Февраль, 2026	Музыкальные руководители

			Воспитатели
16	Изготовление книжек малышек «Любимые семейные сказки»	Март, 2026	Воспитатели
17	Смотр - конкурс «Кукла моей мамы»	Март, 2026	Воспитатели
18	Выставка совместного творчества «Полет в космос»	Апрель, 2026	Педагоги
19	Выставка рисунков совместного творчества «Мы помним, мы гордимся!»	Май, 2026	Воспитатели

1.2.5. График родительских собраний

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
Общие родительские собрания			
1	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025-2026 учебном году	Сентябрь, 2025	Заведующий, старший воспитатель
2	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Май, 2026	Заведующий, Старший воспитатель
Групповые родительские собрания			
1	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Сентябрь, 2025	Педагог-психолог Воспитатели групп
2	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Сентябрь, 2025	Воспитатели групп
3	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Сентябрь, 2025	Воспитатели групп
4	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Октябрь, 2025	Воспитатели групп
5	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Ноябрь, 2025	Воспитатели групп
6	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Ноябрь, 2025	Воспитатели групп
7	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Ноябрь, 2025	Педагоги Воспитатели групп
8	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Декабрь, 2025	Музыкальные руководители Воспитатели групп
9	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Февраль, 2026	Воспитатели групп
10	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Февраль, 2026	Педагог-психолог Воспитатели групп
11	«Будущий первоклассник»	Февраль, 2026	Педагоги подготовительных к школе групп
12	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Февраль, 2026	Музыкальные руководители Воспитатели групп
13	Младшая, средняя, старшая и подготовитель-	Апрель, 2026	Воспитатели групп

	ная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»		
14	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Июнь, 2026	Воспитатели групп
15	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Июнь, 2026	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

1.2.6. Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Родительское собрание на тему: «Услуга «Родительский контроль»»	Ноябрь 2025, Апрель, 2026	Педагог-психолог
2	Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
3	Родительское собрание в старших и подготовительных группах на тему: «Цифровая грамотность детей»	Февраль, 2026	Воспитатели групп
4	Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь, 2025	Старший воспитатель Педагог-психолог
5	Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь, 2026	Старший воспитатель Воспитатели

1.2.7. Организация работы с неблагополучными семьями

№	Тема	Срок	Ответственный
1.	Сбор информации в банк данных о новых семьях воспитанников. Оформление социального паспорта. - выявление семей с неблагополучными социальными ситуациями	Сентябрь, 2025	Заведующий, Воспитатели
2	Консультация для воспитателей «Факторы неблагополучия. Как их распознать?»	Октябрь, 2025	Ст. воспитатель
3	Составление индивидуальных программ по оказанию мер помощи семьям, находящимся в социально сложном положении	В течение года	Педагоги Ст. воспитатель
4	Индивидуальные беседы с родителями о педагогическом такте в общении с детьми с проблемами в поведении	В течение года	Педагоги Заведующий
5	Индивидуальные беседы с родителями об успехах и неудачах ребенка	В течение года	Педагоги
6	Консультирование родителей «Понимаем ли мы своих детей» «Каждый ребенок имеет право на счастливое детство» «Родительский авторитет»	В течение года	Педагог-психолог
7	Привлечение родителей к совместному участию в воспитательно-образовательном процессе. Проведение совместных с родителями праздников и развлечений, конкурсов, выставок	В течение года	Старший воспитатель, педагоги

8	Организация семейных мастерских по изготовлению игрушек, поделок, выпуск семейных газет.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
9	Размещение стендовой информации на тему: «Права детей». Размещение информации с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей.	В течение года	Воспитатели
10	Участие в операции «Малыш», предоставление отчетов	В течение года	Заведующий Воспитатели

1.2.8. Работа с детьми, не посещающими ДОО

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Работа консультационного центра	В течение года	Старший воспитатель Педагоги

1.2.9 Работа с детьми-инвалидами

№	Содержание	Примерные сроки (по мере поступления детей)	Ответственные
1	Оказание методической помощи педагогами в работе с детьми - инвалидами	В течение года	Старший воспитатель
2	Проведение диагностических обследований: -первичное обследование с целью выработки рекомендаций педагогам и родителям -обследования по выявлению динамики развития	Октябрь, 2025	Учитель-дефектолог Педагог-психолог
3	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучения детей-инвалидов и организация их психолого-педагогического сопровождения в детском саду	Октябрь, 2025	Воспитатели Специалисты псих.-педаг. сопровождения
4	Проведение коррекционно-развивающих игровых сеансов с детьми-инвалидами	В течение года	Учитель-дефектолог Педагог-психолог
5	Работа лекотеки	В течение года	Учитель-дефектолог Учитель-логопед
6	Вовлечение детей-инвалидов в подготовку и проведение праздников и развлечений	В течение года	Воспитатели Старший воспитатель
7	Участие в акциях «Поделись улыбкою своей», «Поддержим ребенка»	В течение года	Воспитатели Старший воспитатель
8	Посещение детьми - инвалидами фотосъемок, кукольных театров, концертов проводимых в детском саду	В течение года	Старший воспитатель
9	Консультативная помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей с ОВЗ дошкольного возраста (по запросам родителей)	В течение года	Старший воспитатель, педагоги консультационного центра ДОО
10	Психолого-педагогический практикум для родителей, имеющих детей с ОВЗ «Как и во что играть с ребенком с ОВЗ» Консультации для родителей: «Готовность детей-инвалидов к школьному обучению» Организация психологических тренингов: «Я - личность», «Учимся общению»	В течение года	Педагог-психолог

11	Организация игротехи «Играем вместе»	В течение года	Воспитатели Специалисты псих.- педаг. сопровождения
----	--------------------------------------	----------------	---

1.3.Взаимодействие ДОО с социумом

В 2025-2026 учебном году ДОО продолжит сотрудничество с рядом образовательных учреждений социума города и края.

Взаимодействие с учреждениями социума

Направление	Наименование общественных организаций, учреждений	Формы сотрудничества
Образование	АКИПКРО	Курсы повышения квалификации, участие в смотрах, семинарах, конференциях, обмен опытом в дистанционном формате
	ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный педагогический университет»	Проведение семинаров, тренингов, вебинаров, курсов повышения квалификации
	АНО ДПО «Дом радости» г. Санкт-Петербург	Проведение семинаров, вебинаров, курсов повышения квалификации
	КОА г. Новоалтайска	Участие в городских конкурсах, форумах, семинарах
	Дошкольные учреждения города Новоалтайска, Барнаула	Проведение педагогического форума, консультации, методические встречи, обмен опытом
	МБОУ ДО ДЮЦ г.Новоалтайска	Совместные тематические мероприятия, проведение мастер-классов, конкурсы
Медицина	Детская поликлиника	Проведение медицинского обследования
	Центральная психолого – медико-педагогическая комиссия	Проведение комплексного обследования воспитанников с целью определения образовательного маршрута детей с ОВЗ
Культура	Городской краеведческий музей	Экскурсии, совместная организация выставок, конкурсов.
	Детская библиотека	Коллективные посещения, встречи с библиотекарем, познавательные викторины для детей
	Театральные коллективы	Показ театрализованных постановок на базе ДОУ
Безопасность	Пожарная часть	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи.
	ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах, акциях.

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Административная деятельность

2.1.1 Общие собрания трудового коллектива

№	Тема, вопросы	Срок	Ответственный
1	Основные направления деятельности ДОО на новый учебный год. Трудовая дисциплина. Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и порядок их выполнения.. Ознакомление с приказами, регулирующими деятельность работников. Охрана труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников ДОО. Информационная открытость ДОО, эффективность работы официального сайта ДОО, гос-пабликов и социальных сетей.	Октябрь 2025	Заведующий, председатель собрания
2	Итоги работы коллектива за 2025 год. О работе профсоюзной организации. О награждении сотрудников. Анализ выполнения муниципального задания за 2025 год.	Январь 2026	Заведующий, председатель собрания
3	Рассмотрение отчета о самообследовании. Охрана труда и техника безопасности в ДОО. Соблюдение требований пожарной, антитеррористической безопасности. Усиление мер безопасности в здании и на территории дошкольного учреждения.	Апрель 2026	Заведующий, председатель собрания
4	Итоги работы за 2025-2026 учебный год: -основные достижения педагогического коллектива; -реализация деятельности по внедрению ФОП ДО. О награждении сотрудников по итогам работы за учебный год Подготовка и организация летней оздоровительной компании: планирование работы, подготовка развлекательных мероприятий, организация питания и др. Профилактика травматизма в летний период. Выполнение Правил внутреннего трудового распорядка. Рассмотрение проекта плана Общего собрания работников на 2026-2027 учебный год.	Май 2026	Заведующий, председатель собрания

2.1.2 Заседания Управляющего совета

№	Тема, вопросы	Срок	Ответственный
1	1. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2025-2026 учебный год.	Сентябрь 2025	Заведующий, председатель со-

	2. Согласование локальных актов. 3. Согласование критериев и показателей качества результативности труда сотрудников ДОО. 4. Согласование графика санитарных дней на новый учебный год.		брания
2	Утверждение плана мероприятий по подготовке к Новому году. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников ДОО.	Ноябрь 2025	Заведующий, председатель собрания
3	Утверждение на 1 полугодие нового финансового года размера стимулирующих выплат работникам ДОО по результатам оценки их профессиональной деятельности. 2. Рассмотрение оценочных листов качества работы педагогов. 3. Об утверждении коэффициента посещаемости и профессионального роста педагогов ДОО. 4. Заслушивание отчета руководителя ДОО о финансовой деятельности за истекший финансовый год. 5. Подготовка и участие в конференции родителей	Январь 2026	Заведующий, председатель собрания
4	Выполнение муниципального задания за 1 квартал 2026 Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников ДОО.	Апрель 2026	Заведующий, председатель собрания
5	Утверждение на 2 полугодие нового финансового года размера стимулирующих выплат работникам ДОО по результатам оценки их профессиональной деятельности Выполнение муниципального задания за 2 квартал 2026 Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников ДОО.	Июнь 2026	Заведующий, председатель собрания

2.1.3 Заседания педагогического совета

№	Тема, вопросы	Срок	Ответственный
1	Тема: «Инновационный подход в организации РППС» Цель: систематизация знаний педагогов по проектированию РППС в группах и определение путей совершенствования работы в данном направлении. Тематический контроль: «Создание РППС в ДОУ для развития познавательной деятельности детей в соответствии с требованиями ФОП ДО» Цель: изучение деятельности педагогов по созданию образовательной среды, обогащению	Ноябрь 2025	Кудрявцева О.В. – ст. воспитатель Педагоги

	РППС в соответствии ФОП ДО		
2	Тема: «Формирование представлений о малой Родине и ее традициях в системе нравственно-патриотического воспитания дошкольников» - «Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников в условиях ФГОС и ФОП ДО - Практическая часть. Деловая игра «Наша Родина - Россия». - «Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» из опыта работы. (Воспитатели групп) - Выставка – презентация дидактических игр и пособий, по ознакомлению с родным городом, краем. (Воспитатели групп) Итоги тематического контроля «Организация работы по нравственно – патриотическому воспитанию с включением регионального компонента».	Февраль 2026	Кудрявцева О.В. – ст. воспитатель Педагоги
3	Тема: «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста» Цель: формирование у детей сознательного отношения к собственному здоровью и навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приёмов. Современные технологии оптимизации двигательной активности в условиях ДОО	Апрель 2026	Кудрявцева О.В. – ст. воспитатель Педагоги
4	Тема: «Достижения педагогического коллектива в направлении реализации ФГОС ДО: итоги и рефлексия деятельности». Цель: рефлексивно-прогностическое подведение итогов работы педагогического коллектива за 2025-2026 учебный год. 1. Анализ деятельности педагогического коллектива по реализации: - задач годового плана 2025-2026 учебного года; - программы развития ДОО; 2. Сравнительный анализ образовательной деятельности в группах: - образовательный блок; - коррекционный блок. 3. Рассмотрение, обсуждение и утверждение: - кандидатур на награждение; - плана летней оздоровительной работы -оценки деятельности коллектива.	Июнь, 2026	Заведующий, Старший воспитатель
5	Установочный педагогический совет: Тема: «Приоритетные направления и перспективы работы ДОО на 2026-2027 учебный год» Цель: познакомить педагогов с планом, основными задачами воспитательно-образовательной работы ДОО на 2026-2027 учебный год. 1.Основные задачи работы на 2026-2027 учеб-	Август 2026	Заведующий, Старший воспитатель

	ный год, формы их реализации. 3. Утверждение годового плана, учебного плана, календарного учебного графика, расписания ОД. 4. Аттестация педагогов.		
--	---	--	--

2.2. Методическая работа

2.2.1. Организационно-методическая деятельность

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Пополнение методического кабинета методическими и дидактическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
2	Оценка эффективности педагогической деятельности (овладение педагогами профессиональными компетенциями)	В течение года	Старший воспитатель
3	Обеспечение реализации ООП ДО и АООП ДО для детей с нарушениями в развитии ДОО с использованием сетевого взаимодействия с учреждениями социума.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
4	Оформление и своевременное обновление информации на сайте ДОО.	В течение года	Старший воспитатель
5	Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
6	Организация информационного сопровождения СМИ об успешной профессиональной деятельности педагогов ДОО (печатные статьи педагогов в сборниках различного уровня, размещение информации о деятельности педагогов на официальном сайте ДОО, педагогических сообществах, интернет-сайтах.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
7	Представление опыта работы педагогов на различных уровнях.	В течение года	Старший воспитатель
8	Участие педагогических работников в региональных, муниципальных МО, семинарах и др. методических мероприятиях, в конкурсах профессионального мастерства, и др.	В течение года	Старший воспитатель
9	Организация помощи молодым педагогам по различным вопросам в соответствии с их запросами.	В течение года	Старший воспитатель
10	Прохождение педагогами курсовой подготовки согласно графика.	В течение года	Старший воспитатель
11	Проведение опросов, анкетирования педагогов по организации образовательной деятельности.	В течение года	Старший воспитатель
12	Проведение открытых мероприятий с детьми.	В течение года	Старший воспитатель
13	Составление режима дня групп	В течение года	Старший воспитатель
14	Индивидуальная работа с педагогами по запросам.	В течение года	Старший воспитатель
15	Проведение мониторинга качества образовательных услуг и удовлетворенности качеством дошкольного образования.	Май, 2026	Старший воспитатель

2.2.2. Мероприятия по организации работы ППк

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Проведение мониторинга уровня развития детей.	Сентябрь 2025	Педагоги
2	Заседание №1 Тема: «Установочное. Определение содержания сопровождения ППк».	Сентябрь 2025	Председатель ППк Члены ППк

	- Утверждение плана работы ППк. - Рассмотрение итогов мониторинга уровня развития детей. - Утверждение индивидуального образовательного маршрута сопровождения развития ребенка. - Выявление и регистрация «особых» детей, имеющих трудности в усвоении программы, адаптации к условиям ДОО, требующих особого индивидуального подхода в воспитании и обучении, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении.		
3	Плановые (внеплановые) заседания членов ППк	По необходимости	Председатель ППк Члены ППк
4	Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ППк	По необходимости	Члены ППк
5	Заседание №2 Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы с обучающимися», получающими психолого-педагогическое сопровождение» - Отчеты по результатам коррекционной работы ведущих специалистов. - Состояние здоровья и физического развития детей группы риска. - Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей педагогической поддержке воспитанников с учетом их физиологических и психологических особенностей. - Результаты обследования речи детей логопедом ДОО.	Февраль, 2026	Председатель ППк Члены ППк
6	Подготовка направлений на ЦПМПк для обучающихся испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы ДОО, развитии и социальной адаптации. Оформление пакета документов воспитанников на ЦПМПк	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
7	Заседание №3 Тема: «Итоги работы ППк за 2025-2026 учебный год. Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы с обучающимися, получающими психолого-педагогическое сопровождение за учебный год»: - результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность. - анализ деятельности ППк за 2025-2026 учебный год.	Май, 2026	Председатель ППк Члены ППк

2.2.3. Консультации, семинары для педагогических работников

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Консультация «Индивидуальные особенности поведения детей в период адаптации» Индивидуальные консультации для педагогов по	Сентябрь, 2025	Литвинова А.В. - педагог-психолог Старший воспитатель

	вопросам «Реализация в практику работы ДОО ФОП ДО: проблемы и перспективы»		
2	Методический час «Порядок проведения аттестации педагогических работников ОО, осуществляющих образовательную деятельность».	Сентябрь, 2025	Старший воспитатель
3	Консультация: «Центры активности для детей д/в в группе детского сада»	Октябрь, 2025	Старший воспитатель
4	Семинар: «Организация пространства для развития познавательной инициативы ребенка»	Октябрь, 2025	Старший воспитатель Старший методист
5	Консультация: «Говорящая» среда» как инструмент индивидуализации и организации самостоятельной деятельности детей»	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель Старший методист
6	Методический вернисаж: «Презентация «говорящей» среды в группах ДОО»	Декабрь, 2025	Педагоги ДОО
7	Методический аукцион «Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач нравственно – патриотического воспитания в условиях реализации ФОП ДО»	Январь, 2026	Старший воспитатель Педагоги ДОО
8	Семинар-практикум: «Воспитание патриотических чувств дошкольников в процессе ознакомления с малой Родиной»	Январь, 2026	Педагоги ДОО
9	Консультация: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством ознакомления с родным городом, краем»	Февраль, 2026	Старший воспитатель
10	Консультация: «Организация двигательного режима в ДОО»	Март, 2026	Инструктор по ф/в
11	Семинар: «Повышение компетентности педагогов в вопросах обеспечения здоровьесбережения и повышения двигательного режима дошкольников»	Март, 2026	Старший воспитатель Инструктор по ф/в
12	Консультация: «Оценка готовности детей к школе»	Май, 2026	Педагог-психолог

2.2.4. Мероприятия по изучению, обобщению, распространению опыта педагогов

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Участие в муниципальном конкурсе авторских игровых практик «Мастер-Игровед – 2025»	Ноябрь, 2025	Ст. воспитатель Педагоги
2	Участие в муниципальном конкурсе педагогических разработок «Педагогическая изюминка»	Февраль, 2026	Ст. воспитатель Педагоги
3	Участие в муниципальном конкурсе педагогических проектов #УЧУКРУТО22#	Февраль, 2026	Ст. воспитатель Педагоги
4	Участие в XII муниципальном методическом фестивале «Моя педагогическая инициатива»	Март, 2026	Ст. воспитатель Педагоги
5	Выступления на VIII муниципальном форуме обмена опытом: «Педагог: идеи, опыт, практика»	Апрель, 2026	Ст. воспитатель Педагоги
6	Практическая площадка для педагогов, работающих с детьми раннего возраста	Март, 2026	Ст. воспитатель Педагоги

2.2.5. Тематические недели, проекты, акции, конкурсы, праздники и развлечения

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Тематическая неделя, посвященная Дню знаний Праздник «День знаний»	Сентябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги

2	Тематическая неделя «Азбука дорожной безопасности»: выставка рисунков «Наш друг - Светофор!» Развлечение «Уроки Светофора»	Сентябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
3	Конкурс «Юные дарования» Участие в муниципальном конкурсе чтецов «А у нас на Алтае»	Октябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
4	Тематическая неделя «Неделя Здоровья». Спортивные развлечения в рамках дня Здоровья в группах	Октябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги Инструктор по ф/в
5	Праздники «Краски золотой осени»	Октябрь, 2025	Музыкальные рук-ли
6	Участие в муниципальном конкурсе «Мой папа самый лучший»	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель Воспитатели
7	Участие в муниципальном конкурсе «Планета дорожной безопасности»	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
8	Участие в муниципальном конкурсе «Нет жертв ПДД»	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
9	Тематическая неделя, посвященная Дню Матери: выставка рисунков детского творчества «Моя мама – лучшая на свете!»	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель Муз.руководители
10	Участие в муниципальном спортивном конкурсе «Спортивный танец»	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель Инструктор по ф/в
11	Участие в муниципальном конкурсе экологической направленности «Миллион эко-идей из ненужных вещей»	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
13	Тематическая неделя в рамках декады инвалидов «Мой мир!»	Декабрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
14	Участие в муниципальном конкурсе «Семья Любви Традиции»	Декабрь, 2025	Старший воспитатель Воспитатели
15	Новогодний карнавал «Новый год – чудесный праздник!»	Декабрь, 2025	Музыкальные рук-ли
16	Развлечения «Рождественские святки»	Январь, 2026	Музыкальные рук-ли
17	Участие в муниципальном этапе конкурса «Воспитатель года Алтая 2025»	Январь, 2026	Старший воспитатель Педагоги
18	Участие в муниципальном конкурсе «Зима на ладони»	Январь, 2026	Старший воспитатель Педагоги
19	Участие в муниципальном этапе конкурса «Лучшие методические разработки в системе работы образовательных организаций города Новоалтайска в сфере безопасности дорожного движения»	Январь, 2026	Старший воспитатель Педагоги
20	Участие в муниципальном конкурсе исследовательских работ для дошкольников и младших школьников «Юный исследователь в родном городе»	Февраль, 2026	Старший воспитатель Педагоги
21	Участие в муниципальном конкурсе «Добрый мир детства»	Февраль, 2026	Старший воспитатель Педагоги
22	День защитника Отечества: беседы, экскурсии к памятным местам; тематические занятия в городской библиотеке; выставка совместного творчества	Февраль, 2026	Воспитатели групп Муз. руководители Инструктор по ф/в
23	Музыкальное развлечение «Наша Армия сильна» ко дню защитника Отечества	Февраль, 2026	Музыкальные рук-ли Педагоги

24	Участие в муниципальном конкурсе «педагогических разработок «Педагогическая изюминка»	Март, 2026	Старший воспитатель Педагоги
25	Участие в муниципальном конкурсе «Юные дарования» (вокал)	Март, 2026	Старший воспитатель Педагоги
26	Участие в муниципальном конкурсе «Пожарная ярмарка»	Март, 2026	Старший воспитатель Педагоги
27	Участие в муниципальном конкурсе педагогических проектов #УЧУКРУТО22#	Март, 2026	Старший воспитатель Педагоги
28	Мероприятия, посвященные празднику 8 марта: — тематические беседы, занятия; — изготовление подарков для мам; — выставка детских работ «Мама - солнышко мое!» — Праздники «8 марта - мамин день!»	Март, 2026	Воспитатели групп Муз. руководители
29	Участие в муниципальном музыкальном конкурсе «Юные дарования. Вокал»	Март, 2026	Старший воспитатель Педагоги
30	Участие в конкурсе рисунков ДОО, в муниципальном конкурсе рисунков «Юные дарования»	Март, 2026	Старший воспитатель Педагоги
31	Участие в XII городском методическом фестивале методических идей «Моя педагогическая инициатива»	Март, 2026	Старший воспитатель Педагоги
32	Тематическая неделя «Театр и дети» Театральный фестиваль в ДОО	Март, 2026	Старший воспитатель Педагоги
33	Участие в муниципальной акции «Тотальный день чтения 2025» (21.03.25 – всемирный день поэзии)	Март, 2026	Старший воспитатель Педагоги
34	Участие в муниципальном конкурсе «Юные дарования» (танцевальное творчество)	Март, 2026	Старший воспитатель Педагоги
35	Участие в муниципальном конкурсе детских команд «Веселые старты»	Апрель, 2026	Старший воспитатель Педагоги
36	Участие в муниципальном конкурсе «Юные дарования» (театральное искусство)	Апрель, 2026	Старший воспитатель Педагоги
37	Участие в муниципальном конкурсе «Мы помним, мы гордимся!»	Апрель, 2026	Старший воспитатель Педагоги
38	Участие в муниципальном конкурсе рисунков	Апрель, 2026	Старший воспитатель Педагоги
39	Тематическая неделя, посвященная Дню Победы: итоговые мероприятия по реализации проекта «Великий День Победы!»	Май, 2026	Старший воспитатель воспитатели групп Инструктор по ф/в Муз. рук-ли
40	Выпускные балы «До свидания, детский сад!»	Май, 2026	Муз. руководители Педагоги

2.2.6. Заседания творческих групп

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Работа творческой группы по организации работы в рамках недели безопасности и проведению комплексного занятия – развлечения «Безопасный путь в детский сад».	Сентябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
2	Работа творческой группы по проведению конкурса чтецов в ДОО «А у нас на Алтае»	Сентябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
3	Работа творческой группы по проведению конкурса в ДОО «Художница Осень»	Октябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги

4	Работа творческой группы по проведению мероприятий в рамках месячника пожилого человека	Октябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
5	Работа творческой группы по проведению мероприятий ко Дню Матери	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
6	Работа творческой группы по подведению итога конкурса в ДОО «Новогодний вернисаж»	Декабрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
7	Работа творческой группы по организации и проведению муниципального этапа конкурса «Воспитатель года Алтая 2025»	Декабрь, 2025	Старший воспитатель Педагоги
8	Работа творческой группы по организации муниципального этапа конкурса «Юные дарования» (вокал)	Март, 2026	Старший воспитатель Педагоги
9	Работа творческой группы по организации муниципального этапа конкурса «Юные дарования» (театр)	Апрель, 2026	Старший воспитатель Педагоги

2.2.7. Организация деятельности с одаренными детьми

№	Тема	Срок	Ответственный
1.	Обследование и выявление детей с признаками одаренности. Изучение интересов и наклонностей детей.	Сентябрь-октябрь, 2025	Педагоги Воспитатели
2	Мониторинг способностей детей, индивидуальные беседы.	Октябрь, 2025	Педагоги Ст. воспитатель
3	Организация педагогической деятельности с одаренными детьми согласно индивидуальным маршрутам	В течение года	Педагоги Воспитатели
4	Участие детей в творческих конкурсах, фестивалях, проектах, викторинах, олимпиадах	В течение года согласно плану	Педагоги Воспитатели
5	Организация психолого-педагогического просвещения родителей талантливых и одаренных детей.	В течение года	Педагоги Воспитатели
6	Совместные детско-взрослые исследовательские проекты	В течение года	Педагоги Воспитатели

2.3. Нормотворчество

2.3.1 Охрана труда

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Анализ локальных нормативных актов по охране труда	В течение года	Заведующий
2	Составление инструкций по охране труда для каждой должности (при внесении изменений в законодательстве РФ)	В течение года (при необходимости)	Заведующий
3	Разработка правил по охране труда для сотрудников ДОО	В течение года (при необходимости)	Заведующий
4	Проведение вводного инструктажа по охране труда для сотрудников ДОО	По факту	Зам. заведующего по АХЧ Старший воспитатель
5	Обучение по охране труда и проверки знаний требований охраны труда сотрудниками ДОО	В течение года	Старший воспитатель Зам. заведующего по АХЧ
6	Выявление профессиональных рисков, их анализ и оценка	по необходимости, 1 раз в квартал	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ

7	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации людей при пожаре или ЧС	1 раз в квартал	Старший воспитатель Зам. заведующего по АХЧ
8	Расследование несчастных случаев	По факту	Комиссия по ОТ
9	Рассмотрение жалоб и трудовых споров	Постоянно	Комиссия по трудовым спорам
10	Проведение Дня охраны труда	Октябрь, 2025 Апрель, 2026	Комиссия по ОТ
11	Соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины	Ноябрь, 2025	Комиссия по ОТ
12	Проверка выполнения должностных инструкций и инструкций по охране труда	Февраль, 2026	Комиссия по ОТ
13	Организация периодического медицинского осмотра сотрудников.	Июль, 2026	Заведующий

2.4. Работа с кадрами

2.4.1. Мероприятия по аттестации педагогических работников

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Составление списка педагогических работников, подлежащих аттестации, ознакомление педагогических работников с этим списком под роспись каждого, оказание помощи в выборе формы проведения аттестации.	Май, 2026	Старший воспитатель
2	Обновление базы данных педагогических работников ДОО по наличию квалификационной категории с целью обновления перспективного плана аттестации.	Август, 2026	Старший воспитатель
3	Организация изучения нормативных документов по аттестации с педагогическими работниками, подлежащими аттестации в 2026-2027 учебном году.	Август, 2026	Старший воспитатель
4	Оказание помощи педагогическим работникам, претендующим на квалификационные категории, в оформлении аттестационных документов в соответствии с установленными требованиями.	По запросу педагогов в соответствии с графиком аттестации	Старший воспитатель
5	Формирование пакета документов по аттестации педагогических работников согласно предъявляемым требованиям.	Согласно графика аттестации	Старший воспитатель
6	Ознакомление аттестованного педагога под роспись с приказом по итогам аттестации, оформление выписки из приказа с занесением в личное дело педагога.	Согласно графика аттестации	Старший воспитатель
7	Внесение записей в трудовые книжки о присвоении квалификационных категорий (первая, высшая). Подготовка приказов об оплате труда на педагогических работников, успешно прошедших аттестацию.	Согласно приказа МОНАК	Заведующий ДОУ
ФИО аттестующихся			
Ламзина М.В. – воспитатель		4 квартал 2025	

2.4.2.Аттестация педагогов за 2020– 2026 годы

<i>ФИО педагога</i>	<i>Должность</i>	<i>Категория</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
Свит М.В.	Заведующая	Соответствие занимаемой должности, 2023							
Кудрявцева О.В.	Старший воспитатель	Высшая, 2025				Высшая 09.03.2023		Высшая 2025	
Веденина М.К.	Учитель-дефектолог/логопед	Высшая, 2025			Высшая 15.06.22			Высшая 2025	
Демидова У.В.	Учитель-логопед	-						Первая 11.06.2025	
Мануйлова М.В.	Учитель-дефектолог/логопед	Высшая, 2024					Высшая 25.12.2024		
Сохарева О.В.	Учитель-дефектолог	Высшая, 2024					Высшая 03.04.24		
Пепеляева Е.В.	Учитель-логопед	Первая, 2024					Первая 19.06.24		
Ларионова Т.И.	Музыкальный руководитель	Высшая, 2025				Высшая 09.03.2023		Высшая 2025	
Пальшина Г.А.	Музыкальный руководитель	Высшая, 2024					Высшая 03.04.24		
Литвинова А.В.	Педагог-психолог	Высшая, 2019					Высшая 25.12.2024		
Боярская М.Ю.	Воспитатель	Высшая, 2025				Высшая 07.06.2023		Высшая 2025	
Валиева О.О.	Воспитатель	Высшая, 2025				Высшая 09.03.2023		Высшая 2025	
Вдовина Н.Г.	Воспитатель	Высшая, 2025	Высшая 18.12.20					Высшая 02.04.2025	
Воробьева А.А.	Воспитатель/ Инструктор ф/в	Высшая, 2025		Высшая 17.06.21				Высшая 16.06.2025	
Горбунова А.В.	Воспитатель	Первая, 2025						Первая, 02.04.2025	
Калгашкина С.М.	Воспитатель	-							

Канакина Н.И.	Воспитатель	Высшая, 2025			Высшая 11.03.22			Высшая 2025	
Кирикова О.Н.	Воспитатель	Высшая, 2025			Высшая 11.03.22			Высшая 2025	
Кистер Е.К.	Воспитатель	Первая, 2023				Первая 22.12.23			
Ктиторова М.В.	воспитатель	Высшая, 2025				Высшая 07.06.2023		Высшая 2025	
Кузнецова М.Е.	Воспитатель	Высшая, 2025		Высшая 17.06.21				Высшая 16.06.2025	
Ламзина М.В.	Воспитатель	-						4 кв.	
Лисица Г.Г.	Воспитатель	Высшая, 2025			Высшая 11.03.22			Высшая 2025	
Николаева С.В.	Воспитатель	-						4 кв.	
Остапенко И.Г.	Воспитатель	Первая, 2025		Первая 22.12.21				Первая 2025	
Пирогова М.А.	Воспитатель	Высшая, 2025			Высшая 15.06.22			Высшая 2025	
Распутина Ю.А.	Воспитатель	-							
Слепцова Н.В.	Воспитатель	Высшая, 2025			Высшая 11.03.22			Высшая 2025	
Тетюхина Е.В.	Воспитатель	Высшая, 2024	Высшая 30.03.20					Высшая 25.12.2024	
Тимонина А.А.	Воспитатель	Высшая, 2025	Высшая 18.12.20					Высшая 02.04.2025	
Томилина О.И.	Воспитатель	Высшая, 2025	Высшая 18.12.20					Высшая 02.04.2025	
Удот И.Н.	Воспитатель	Высшая, 2025				Высшая 09.03.2023		Высшая 2025	
Харченко О.Н.	Воспитатель	Высшая, 2025			Высшая 11.03.22			Высшая 2025	
Ходарина Т.В.	Воспитатель	Высшая, 2025				Высшая 09.03.2023		Высшая 2025	
Цвахина Г.В.	Воспитатель	Первая, 2025						Первая,	

								2025	
Д/О Казанцева К.В.	Воспитатель	Первая, 2025		Первая 17.06.21				Первая, 2025	
Д/О Риттер Т.В.	Воспитатель	Высшая, 2025	Первая 19.06.20			Высшая 09.03.2023		Высшая 2025	

2.4.3 Повышение квалификации педагогических и руководящих работников

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Проведение анализа по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников	Сентябрь, 2025	Старший воспитатель
2	Составление списка педагогических работников, повышающих квалификацию в текущем учебном году	Август, 2026	Старший воспитатель
3	Обучение педагогов на курсах по реализации ФОП ДО, ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель
4	Курсы повышения квалификации	В течение года	Старший воспитатель
5	Выбор и утверждение тем самообразования педагогов в соответствии с задачами годового плана	Август, 2025	Педагоги Старший воспитатель
6	Самообразование педагогов.	В течение года	Старший воспитатель

2.4.4. Перспективный план повышения профессиональной квалификации педагогических и руководящих работников до 2026 года

№ n/n	ФИО педагога	Должность	Год планируемой курсовой подготовки			
			2023	2024	2025	2026
1	Свит М.В.	Заведующий	+	+		*
2	Кудрявцева О.В.	Старший воспитатель	+	+		*
3	Веденина М.К.	Учитель - дефектолог/учитель-логопед	+	+		*
4	Мануйлова М.В.	Учитель - дефектолог/учитель-логопед	+	+		*
5	Сохарева О.В.	Учитель-дефектолог	+	+	+	
6	Ларионова Т.И.	Музыкальный руководитель		+		
7	Пальшина Г.А.	Музыкальный руководитель	+	+		*
8	Пепеляева Е.В.	Учитель-логопед	+	+	*	
9	Демидова У.В.	Учитель-логопед	+	+	+	
10	Литвинова А.В.	Педагог-психолог	+	+	+	
11	Боярская М.Ю.	Воспитатель	+	+		*
12	Валиева О.О.	Воспитатель		+		*
13	Вдовина Н.Г.	Воспитатель	+	+	+	
14	Воробьева А.А.	Воспитатель	з/о	з/о +	з/о +	
15	Горбунова А.В.	Воспитатель		з/о+	з/о	*
16	Калгашкина С.М.	Воспитатель		+	+	
17	Канакина Н.И.	Воспитатель	+	+		*
18	Кирикова О.Н.	Воспитатель		+		*
19	Кистер Е.К.	Воспитатель	+	+	*	
20	Крих Е.И.	Воспитатель			*	
21	Ктиторова М.В.	Воспитатель	+	+	+	
22	Кузнецова М.Е.	Воспитатель	+	+		*

23	Ламзина М.В.	Воспитатель		+		*
24	Лисица Г.Г.	Воспитатель		+		*
25	Николаева С.В.	Воспитатель	з/о	з/о	з/о	*
26	Остапенко И.Г.	Воспитатель	з/о +	з/о +		*
27	Пашкевич Т.Д.	Ст. методист	+	+	+	
28	Пирогова М.А.	Воспитатель	+	+	+	
29	Распутина Ю.А.	Воспитатель	з/о	з/о	з/о	
30	Слепцова Н.В.	Воспитатель	+	+		*
31	Тетюхина Е.В.	Воспитатель	+	+		*
32	Тимонина А.А.	Воспитатель	+	+		*
33	Томилина О.И.	Воспитатель	+	+		*
34	Удот И.Н.	Воспитатель		+		*
35	Харченко О.Н.	Воспитатель	+	+		*
36	Ходарина Т.В.	Воспитатель		+		*
37	Цвахина Г.В.	Воспитатель				
Д/О	Казанцева К.В.	Воспитатель				
Д/О	Риттер Т.В.	Воспитатель				

+ год курсовой подготовки

*- год предстоящего прохождения курсов

2.4.5. Темы по самообразованию педагогов на 2025 -2026 учебный год

ФИО	Должность	Тема
Боярская М.Ю.	воспитатель	Обучение дошкольников основам безопасности.
Валиева О.О.	воспитатель	Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования.
Веденина М.К.	учитель-дефектолог	Использование в работе учителя – логопеда фонетического дневника в работе детьми с ОВЗ
Воробьева А.А.	воспитатель	Заочное обучение Обучение дошкольников основам дорожной безопасности.
Вдовина Н.Г.	воспитатель	Методы моделирования в коррекционной работе
Демидова У.В.	воспитатель	«Нетрадиционные технологии развития связной речи у дошкольников с ТНР»
Горбунова А.В.	воспитатель	Заочное обучение
Калгашкина С.М.	воспитатель	Использование фольклора в работе с детьми младшего дошкольного возраста
Канакина Н.И.	воспитатель	Использование интерактивных программ в образовательной деятельности ДОО.
Кирикова О.Н.	воспитатель	Использование песочной терапии в работе воспитателя.
Ктиторова М.В.	воспитатель	Использование техники танграм в развитии когнитивных функций детей с ОВЗ
Кузнецова М.Е.	воспитатель	Развитие речи у детей старшего дошкольного возраста с ОНР (ТНР) через пальчиковые игры. Использование современных образовательных технологий в познавательном развитии детей.
Ламзина М.В.	воспитатель	Развитие функциональной возможности кисти и пальцев рук у детей старшего дошкольного возраста с ТНР средствами художественного творчества
Ларионова Т.И.	муз. руководитель	Информационно- коммуникативные технологии как инструмент реализации ФГОС ДО
Лисица Г.Г.	воспитатель	Развитие познавательных способностей у детей с ТНР.
Литвинова А.В.	пед-психолог	Особенности оказания психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ
Мануйлова М.В.	учитель-дефектолог	Использование современных образовательных технологий при развитии связной речи детей
Николаева С.В.	воспитатель	Заочное обучение

Остапенко И.Г.	воспитатель	«Правовая компетентность педагога»
Пальшина Г.А.	муз. руководитель	Использование музыкотерапии в работе с детьми дошкольного возраста
Пепеляева Е.В.	учитель-логопед	Использование современных образовательных технологий в речевом развитии дошкольников.
Пирогова М.А.	воспитатель	Дидактические игры и упражнения в обучении детей старшего дошкольного возраста основам математики
Распутина Ю.А.	воспитатель	Заочное обучение
Слепцова Н.В.	воспитатель	Использование приемов мнемотехники для развития связной речи у детей в образовательном процессе ДООУ
Сохарева О.В.	учитель-дефектолог	Совершенствование мелкой моторики рук как средство развития когнитивных способностей дошкольников.
Тетюхина Е.В.	воспитатель	Проектная деятельность с детьми дошкольного возраста с применением ИКТ
Тимонина А.А.	воспитатель	Игровые технологии как средство развития речи у детей дошкольного возраста с ТНР.
Томилина О.И.	воспитатель	Развитие речи у детей с ТНР через театральную деятельность
Удот И.Н.	воспитатель	Развитие познавательных способностей детей в процессе исследовательской деятельности
Харченко О.Н.	воспитатель	Формирование патриотических чувств у дошкольников.
Ходарина Т.В.	воспитатель	«Использование разнообразных нетрадиционных приемов рисования в младшем дошкольном возрасте»
Цвахина Г.В.	воспитатель	«Использование нетрадиционных техник рисования с детьми младшего дошкольного возраста»

2.5. Контроль и оценка деятельности

2.5.1 План внутреннего контроля

№	Содержание контроля	Срок	Ответственные
I блок. Методическая работа и повышение квалификации педагогов: обеспечение качества образовательного процесса, повышение профессионального уровня педагогов			
1.1	Повышение квалификации вновь принятых педагогов	1 в квартал	Старший воспитатель
1.2	Повышение квалификации педагогов на базе учреждений дополнительного профессионального образования	1 в квартал	Старший воспитатель
1.3	Аттестация педагогов: на высшую категорию, первую категорию, соответствие занимаемой должности	1 в квартал	Старший воспитатель Заведующий
1.4	Наставничество	1 в квартал	Старший воспитатель
1.5	Самообразование педагогов	1 в квартал	Старший воспитатель
II блок. Организация воспитания и обучения дошкольников: проведение систематического наблюдения динамики, оценки и коррекции образовательной системы детского сада			
<i>Оперативный контроль</i>			
2.1.	Организация РППС в соответствии с календарно-тематическим планированием	1 раз в месяц	Старший воспитатель
2.2.	Организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ	1 раз в месяц	Старший воспитатель
2.3.	Коррекционная работа группах №№ 5,6,7,10,12,13	Ноябрь, 2025 Март, 2026	Старший воспитатель
2.4.	Подготовка документов на ЦПМПК	В течении года	Старший воспитатель Педагоги
2.5.	Адаптация воспитанников раннего и младшего возраста	Сентябрь, 2025 Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог
2.6.	Анализ проведения игровой деятельности (подготовка, руководство, вариативность сюжетно-ролевыми играми)	Январь, 2026	Старший воспитатель
2.7.	Организация дополнительных образовательных услуг	Февраль, 2026	Заведующий Старший воспитатель
2.8.	Уровень подготовки детей к школе, анализ образовательной деятельности за учебный год	Май, 2026	Старший воспитатель
<i>Фронтальный контроль</i>			
2.9.	«Эффективность работы педагогов по подготовке детей к школе»	Май, 2026	Старший воспитатель
<i>Тематический контроль</i>			
2.10.	«Развивающая предметно-пространственная среда в группах»	Ноябрь, 2025	Старший воспитатель
2.11.	«Современные методы активизации партнерских отношений ДОО и семьи».	Февраль, 2026	Старший воспитатель
<i>Текущий контроль</i>			
2.12.	Просмотр НОД. Образовательная область «Познавательное развитие»	Январь 2026 Апрель 2026	Старший воспитатель
2.13.	Просмотр НОД. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	Ноябрь 2025 Март 2026	Старший воспитатель
2.14.	Просмотр НОД. Образовательная область «Физическое развитие»	Апрель 2026 Октябрь 2025	Старший воспитатель

2.15	Просмотр НОД. Образовательная область «Речевое развитие»	Октябрь 2025 Декабрь, 2025	Старший воспитатель
2.16.	Просмотр НОД. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	Февраль 2026 Март 2026	Старший воспитатель
III блок. Совместная работа ДОО и семьи: обеспечить участие родителей в оценке качества образования			
<i>Оперативный контроль:</i>			
3.1.	Содержание информационных центров для родителей	Сентябрь, 2025 Февраль, 2026	Старший воспитатель
3.2.	Ведение документации по работе с родителями	Октябрь, 2025 Февраль, 2026	Старший воспитатель
3.3.	Мероприятия для родителей	Согласно год. плана	Старший воспитатель
3.4.	Удовлетворенность родителей качеством образования в ДОО	Ноябрь, 2025 Апрель, 2026	Старший воспитатель
3.5.	Анализ запросов родителей	Сентябрь-октябрь, 2025	Старший воспитатель
3.6.	Посещаемость	1 раз в месяц	Заведующий
IV блок. Физкультурно-оздоровительная работа: повысить качество организации здоровьесберегающих мероприятий			
<i>Оперативный контроль:</i>			
4.1.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности	1 в квартал	Старший воспитатель Зам. заведующего по АХЧ
4.2.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности	1 в квартал	Заведующий Старший воспитатель Зам. заведующего по АХЧ
4.3.	Безопасность развивающей среды для детей в ДОО и на участках	1 раз в квартал	Комиссия
4.4.	Охрана жизни и здоровья детей – все группы	Октябрь, 2025	Старший воспитатель
4.5.	Соблюдение режима дня воспитанниками	Сентябрь, 2025	Старший воспитатель
4.6.	Организация питания в ДОО выполнение натуральных норм питания, снятие остатков продуктов питания, разнообразие меню, соблюдение противоэпидемиологического режима на пищеблоке, эстетика, сервировка стола, методические приемы организации питания	Март, 2026	Заведующий Старший воспитатель Медсестра
4.7.	Соблюдение требований к прогулке, двигательная активность на прогулке - во всех группах	Октябрь, 2025	Старший воспитатель
4.8.	Подготовка, проведение, эффективность утренней гимнастики	Сентябрь, 2025	Старший воспитатель
4.9.	Анализ показателей здоровья детей	1 раз в квартал	Заведующий Медсестра
4.10.	Санитарно-просветительская работа с родителями по профилактике здоровья детей	1 раз в квартал	Старший воспитатель Заведующий Медсестра
4.11.	Эффективность оздоровительной, лечебно-коррекционной работы с детьми	1 раз в месяц	Медсестра

4.12	Регулярность медицинских осмотров, прививок	1 раз в месяц	Медсестра
4.13	Выполнение санэпидемирежима	В течение года	Медсестра
V блок. Мониторинг качества умений и навыков дошкольников: реализация ООП ДО, АООП ДО в полном объеме			
<i>Оперативный контроль:</i>			
5.1.	Анализ индивидуальных образовательных маршрутов развития детей	1 раз в месяц	Старший воспитатель
5.2	Организация мониторинга освоения детьми ООП ДО АООП ДО	Сентябрь, 2025 Май, 2026	Старший воспитатель
5.3.	Уровень речевого развития детей, имеющих дефекты в речи	1 раз в месяц	Старший воспитатель Учителя-логопеды
5.4	Анализ уровня подготовки детей к школе, образовательной деятельности за учебный год	Май, 2026	Заведующий Старший воспитатель
VI блок. Контроль документации, наполнения сайта: обеспечение системы педагогической деятельности педагогов, оформление документации			
<i>Оперативный контроль:</i>			
6.1.	Выполнение мероприятий годового плана	Декабрь, 2025 Май, 2026	Заведующий Старший воспитатель
<i>Оперативный контроль:</i>			
6.2.	Планирование образовательной работы с детьми	Ежемесячно	Старший воспитатель
6.3.	Анализ документации педагогов, воспитателей групп	Октябрь, 2025 Февраль, 2026	Старший воспитатель
6.4.	Анализ документации по работе с детьми с ОВЗ	Ноябрь, 2025 Апрель, 2026	Старший воспитатель
6.5.	Анализ сайта ДОО: актуальность и своевременность размещения информации	1 раз в месяц	Старший воспитатель
VII блок. Выполнение и исполнения локальных актов ДОО: соблюдение исполнительской дисциплины работников детского сада			
<i>Оперативный контроль:</i>			
7.1	Своевременность проведения инструктажей на рабочем месте	1 раз в квартал	Зам. заведующего по АХЧ
7.2	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	1 в квартал	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
7.3	Соблюдение правил противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников	Декабрь 2025	Зам. заведующего по АХЧ
7.4	Проведение занятий и тренировок по ГО, ЧС и ПБ	1 раз в квартал	Администрация ДОО
7.5.	Финансово-хозяйственная деятельность	В течение года	Заведующий
7.6.	Состояние технологического оборудования	1 раз в квартал	Зам. заведующего по АХЧ
7.7.	Состояние материально-технической базы	1 раз в квартал (по мере необходимости)	Зам. заведующего по АХЧ
7.8.	Состояние электрооборудования и сантехники	1 раз в месяц	Зам. заведующего по АХЧ
7.9.	Рациональное использование энерго-, водо-, тепло-ресурсов	1 раз в месяц	Зам. заведующего по АХЧ

7.10.	Рациональное использование моющих средств	1 раз в месяц	Зам. заведующего по АХЧ
7.11.	Контроль за работой младшего технического персонала (дворник, сторожа, младшие воспитатели, машинист по стирке и др.)	1 раз в месяц	Зам. заведующего по АХЧ
VIII блок. Самообследование: получить объективную информацию о состоянии образовательной деятельности в ДОО			
8.1	Самоанализ выполнения требований к созданию РППС: мониторинг муниципального уровня	Апрель, 2026	Заведующий Старший воспитатель
8.2	Процедура самообследования: ВСОКО, НОКО	Март-май, 2026 01.09-15.10.2025	Заведующий Старший воспитатель

2.5.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Росособнадзора, оценить актуальность размещенной информации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС ДО	Ежемесячно	старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников	1 раз в квартал	Заведующий, Медсестра
Анализ своевременного размещения информации в социальных мессенджерах ДОО	В течение года	заведующий, старший воспитатель

БЛОК III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. План содержания материально-технической базы ДОО

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Составление заявки на приобретение и замену оборудования	Сентябрь-октябрь 2025	Зам. заведующего по АХЧ
2	Составление сметы на ремонт ДОО	Октябрь 2025	Зам. заведующего по АХЧ
3	Подготовка здания к отопительному сезону.	Октябрь 2025	Зам. заведующего по АХЧ
4	Инвентаризация основных средств ДОО	Ноябрь 2025	Заведующий Инвентарная комиссия
5	Составление плана закупок на 2025 год	Декабрь 2025	Заведующий
6	Заключение договоров с организациями по обслуживанию ДОО на календарный год	Декабрь 2025	Делопроизводитель
7	Составление плана ФХД на новый 2026 год	Январь 2026	Заведующий
8	Составление плана и отчета о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Заведующий
9	Приобретение материалов, оборудования.	1 раз в квартал	Зам. заведующего по АХЧ Ст. воспитатель
10	Списание инвентаря, оборудования, игрушек	1 раз в квартал	Зам. заведующего по АХЧ Завскладом, ст. воспитатель
11	Заключение договоров, контрактов, составление заявок на аукционы, работа с поставщиками	1 раз в квартал	Заведующий, контрактный управляющий
12	Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	Заведующий Ст. воспитатель
13	Выполнение предписаний Роспотребнадзора, Роспотребнадзора	1 раз в год	Комиссия
14	Организация работ по благоустройству территории ДОО	Октябрь, 2025 Апрель-май, 2026	Зам. заведующего по АХЧ
15	Подготовка к ремонту ДОО	Март-май, 2026	Зам. заведующего по АХЧ
16	Проведение ремонтных работ	Июль, 2026	Зам. заведующего по АХЧ
17	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, тех. службы)	Июль-август 2026	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Обеспечить заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – за закупку постельного белья и полотенца; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь, 2025	Заведующий, контрактный управляющий
2	Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы про-	в течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

	изводственного контроля		
--	-------------------------	--	--

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	1 раз в квартал	Старший воспитатель
2	Анализ результатов мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры ДОО(по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	1 раз в полугодие	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий
3	Приобретение наглядных пособий. методической литературы на новый учебный год	Июль-август	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель

3.2. Безопасность

3.2.1.Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Учебная тренировка с сотрудниками действиям в условиях угрозы или совершения теракта	1 раз в квартал	Зам. заведующего по АХЧ
2	Проведение с сотрудниками инструктажей по антитеррору	1 раз в квартал	Зам. заведующего по АХЧ
3	Контроль пропускного режима в ДОО	В течение года	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
4	Заключение договора на реагирование системы передачи тревожной кнопки в Росгвардию	Декабрь, 2025	Зам. заведующего по АХЧ
5	Периодический осмотр здания, территории, стоянок автомобильного транспорта, складских помещений	В течение года	Зам. заведующего по АХЧ
6	Разработка памяток по действиям сотрудников при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности.	Август, 2026	Зам. заведующего по АХЧ
7	Оформление стенда наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль, 2026	Зам. заведующего по АХЧ

3.2.2.Пожарная безопасность

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Обновление документации по пожарной безопасности.	1 раз в квартал	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
2	Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	1 раз в квартал	Зам. заведующего по АХЧ
3	Проверка работоспособности основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	1 раз в месяц	Зам. заведующего по АХЧ
4	Наличие СИЗ	сентябрь, 2025	Зам. заведующего по АХЧ

5	Организация работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь, 2025	Зам. заведующего по АХЧ
6	Проведение ревизии пожарного инвентаря	Ноябрь, 2025	Зам. заведующего по АХЧ
7	Обновить на территории и в помещениях ДОО знаков безопасности	Январь, Май, 2026	Зам. заведующего по АХЧ
8	Организация осмотра и перезарядки огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	Зам. заведующего по АХЧ
9	Проведение своевременной очистки крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега.	Постоянно в зимний период	Зам. заведующего по АХЧ
10	Обновление информации о мерах пожарной безопасности на информационном стенде ДОО о пожарной безопасности	1 раз в квартал	Зам. заведующего по АХЧ
11	Проведение учебных тренировок по эвакуации при пожаре с сотрудниками и воспитанниками	Октябрь, 2025 Май, 2026	Заведующий Старший воспитатель Зам. заведующего по АХЧ
12	Проведение образовательной деятельности с воспитанниками по обучению мерам пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика вирусных инфекций

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Размещение на информационных стендах памяток, буклетов по профилактике вирусных инфекций.	1 раз в квартал	Старшая медсестра
2	Организация просветительской работы с родителями и сотрудниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, 2025 Январь, 2026	Старшая медсестра
Санитарно-противоэпидемические мероприятия			
3	Организация утреннего фильтра воспитанников и сотрудников: - термометрия; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний.	Ежедневно	Старшая медсестра Воспитатель
4	Проведение уборки помещений, проветривание с применением дезинфицирующих средств.	Ежедневно	Мл.воспитатели Обслуживающий персонал
5	Обучение воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья.	В течение года	Педагоги

Циклограмма основных мероприятий.

Мероприятия	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08
Педсоветы			*			*		*		*		*
Мини-педсовет	*								*			
Семинары		*			*			*		*		
Консультации для педагогов	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации для младших воспитателей	*		*		*		*		*			
Методические городские мероприятия		*	*	*	*	*	*	*				
Заседания Управляющего совета			*		*				*	*		
Консультации для родителей	*		*	*	*		*	*		*		*
Инструктажи	*			*			*			*		
Собрания трудового коллектива		*			*			*				*

Годовая задача

Повышать компетенции педагогических работников в вопросах создания развивающей предметно-пространственной среды с применением педагогических технологий в соответствии с ФОП ДО, способствующих раскрытию потенциальных возможностей обучающихся.

Сентябрь 2025 года

Мероприятия	Тема	Дата	Ответ- ственный	Исполнитель	Выход информации
Консульта- ции	Консультации «Индивидуальные особенности поведения детей в период адаптации» для воспитателей Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам «Реализация в практику работы ДОО ФОП ДО: проблемы и перспективы»	09.09.2025	Старший воспитатель	Литвинова А.В. – пе- дагог-психолог Старший воспитатель	Протокол
	Методический час Методический час «Порядок проведения аттестации педагогических работников ОО, осуществляющих образовательную деятельность»	18.09.2025	Старший воспитатель	Старший воспита- тель	Протокол
Организа- ционно- педагогиче- ская работа	Составление индивидуальных маршрутов развития ребенка с ОВЗ	3-4 неделя	Старший воспитатель	Педагоги	Диагностические кар- ты
	Заключение договоров с организациями социума	1 неделя	Заведующий	Старший воспитатель	Договора
	Тематическая неделя, посвященная Дню знаний: Праздник День знаний	1 неделя 01.09.2025	Старший воспитатель	Педагоги Музыкальные руко- водители	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Тематическая неделя «Азбука дорожной безопасно- сти»: выставка рисунков совместно с родителями «Наш друг – Светофор!» Развлечение «Уроки Светофора» Работа творческой группы по организации работы в рамках недели безопасности	15. - 19.09. 2025	Старший воспитатель	Воспитатели Творческая группа	Фотоотчет Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	День дошкольного работника. Выставка детских творческих работ «Мой любимый детский сад».	26.09.2025	Старший воспитатель	Воспитатели Музыкальные руководители Творческая группа	Фотоотчет Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Неделя здоровья «Мы здоровью скажем – да!»	22-26.09.2025	Старший воспитатель	Воспитатели	Фотоотчет Сайт ДОО Соц. мессенджеры

	Работа творческой группы по проведению конкурса чтецов в ДОО «Юные дарования»	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели	Положение конкурса
	Ознакомление педагогов с нормативно-правовыми документами по аттестации, собеседование по планированию работы по методической теме.	2 неделя	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Журнал изучения нормат. писем
Организация РППС ДОО	Планирование наполнение содержанием РППС всех возрастных групп	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	План
	Мониторинг организации безопасной эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Акт
Мероприятия по организации работы ППк	Заседание №1 Тема: «Установочное. Определение содержания сопровождения ППк». Регистрация «особых» детей, требующих особого индивидуального подхода в воспитании и обучении.	4 неделя	Заведующий	Председатель ППк Члены ППк	Протокол совещания
Взаимодействие с семьями воспитанников	Консультация «Ребенок поступает в детский сад», выпуск буклетов для родителей «Первый раз в детский сад»	04.09.2025 17.09.2025	Старший воспитатель	Воспитатели групп Педагог-психолог	Журнал Фоторепортаж на сайте ДОО Соц. мессенджеры
	Составление социальных паспортов групп, социального паспорта семей ДОО, паспортов здоровья	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели	Социальный паспорт групп
	Родительские собрания в группах.	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели	Протоколы собраний
	Анкетирование родителей: - выявление запроса по оказанию платных образовательных услуг; - удовлетворенность родителей образовательным процессом	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели	Аналитическая справка
Административно-хозяйственная работа	Составление заявки на приобретение и замену оборудования	В течение месяца	Заведующий	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	Документы
	Заседание управляющего совета	30.09.2025	Заведующий	Председатель УС	протокол
Медицинское обслуживание	Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми. Анализ адаптации.	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели Педагог-психолог	Аналитическая справка.
	Медицинское обследование детей и заполнение паспорта здоровья.	В течение месяца	Старшая медсестра	Воспитатели	Паспорт здоровья
	Диспансеризация детей. Вакцинация детей от гриппа	В течение месяца	Старшая	Старшая медсестра	Медкарты

			медсестра		
	Анализ питания.	каждая декада	Старшая медсестра	Старшая медсестра	Накопительная ведомость
Текущий контроль	Санитарно-гигиенический режим ДОО во всех группах	2 неделя	Старшая медсестра	Старшая медсестра	Карты контроля
	Охрана труда.	1 неделя	Зам. заведующего по АХЧ, профком	зам зав. по АХЧ, члены профкома	Карты контроля
	Выполнение правил трудового распорядка	3 неделя	Заведующий	Зам заведующего по АХЧ	Справка
Оперативный контроль	Адаптация воспитанников раннего и младшего возраста	2 неделя	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Карты контроля
	Планирование образовательной работы с детьми	1 неделя			
	Соблюдение режима дня воспитанниками	3 неделя			
	Содержание информационных центров для родителей	4 неделя			
	Подготовка, проведение, эффективность утренней гимнастики	3 неделя			

Октябрь 2025

Мероприятия	Тема	Дата	Ответственный	Исполнитель	Выход информации
Семинар	Семинар: «Организация пространства для развития познавательной инициативы ребенка»	15.10.2025	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Протокол
Консультации	Консультация: «Центры активности для детей д/в в группе детского сада»	09.10.2025	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Протокол
Организационно-педагогическая работа	Работа творческой группы по проведению мероприятий в рамках месячника пожилого человека «День добра и уважения»	1 неделя	Старший воспитатель	Творческая группа педагогов	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Праздники «Краски золотой осени»	4 неделя	Муз.руководители	Муз. руководители	Фотоматериалы
	Выпуск поздравительных открыток «Мы Вас любим, дорогие наши, дедушки и бабушки!»	3 неделя	Старший воспитатель	Воспитатели	Фотовыставка Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном конкурсе чтецов «Юные дарования» «А у нас на Алтае»	4 неделя	Старший воспитатель	Воспитатели	Заявка
	Участие в конкурсе чтецов в ДОО «Юные дарования»	3 неделя	Старший воспитатель	Творческая группа	Положение конкурса
	Участие в муниципальном конкурсе «ИКТ в работе педагога дошкольного образования»	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	Заявка
	Тематическая неделя, посвященная Дню отца: беседы, выставка поделок, Спортивный квест с папами «Вместе с папой» Фотовыставка «Мой папа самый лучший!»	13-17.10.2025 3 неделя	Старший воспитатель	Педагоги	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Оформление материалов для сайта ДОО	3 неделя	Заведующий	Старший воспитатель Педагоги	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
Работа с социумом	Участие в краевом благотворительном марафоне «Поддержим ребенка» (педагоги ДОО)	2 неделя	Старший воспитатель	Творческая группа педагогов	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
Взаимодействие с семьями воспитанников	Родительская конференция «Основные направления работы ДОО на 2025-2026уч. год: цели и задачи обучения, воспитания и оздоровления воспитанников»	22.10.2025	Заведующий ДОО	Заведующий ДОО	Протокол собрания
	Анкетирование родителей: - выявление проблем детско-родительских отношений	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели	Аналитическая справка

	Тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, доч-ки, сыночки».	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагог-психолог	Аналитическая справка
Администра-тивно-хозяйствен-ная работа	Составление сметы на ремонт ДОО	В течение месяца	Зам. заведую-щего по АХЧ	Зам.заведующего по АХЧ	Протокол Справки
	Подготовка здания к отопительному сезону	В течение месяца	Зам. заведую-щего по АХЧ	Зам.заведующего по АХЧ	
	Проведение Дня охраны труда	10.10.2025	Заместитель зав по АХЧ	Зам.заведующего по АХЧ	
	Собрание трудового коллектива: «Основные направления деятельности ДОО на новый учебный год.» Трудовая дисциплина. Соблюдение Правил внутренне-го трудового распорядка и порядок их выполнения.. Ознакомление с приказами, регулируемыми деятель-ность работников. Охрана труда и обеспечение безопасности жизнедея-тельности воспитанников и сотрудников ДОО. Информационная открытость ДОО, эффективность ра-боты официального сайта ДОО, госпабликов и соци-альных сетей.	23.10.2025	Заведующий, председатель собрания	Заведующий, председатель ТК	Протокол
	Организация работы по осенней уборке территории, перекопке цветников, обрезке деревьев, кустарников	В течение месяца	Зам. зав по АХЧ	Зам.заведующего по АХЧ	План-график
Медицинское обслуживание	Консультация «Способы закаливания детского орга-низма»	В течение месяца	Старшая мед-сестра	Старшая медсестра	Конспект
	Оздоровительные мероприятия.				Журнал
	Вакцинация воспитанников и сотрудников.				Журнал
	Анализ питания				Справка
Оператив-ный кон-троль	Соблюдение требований к прогулке, двигательная ак-тивность на прогулке - во всех группах	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Карты контроля
	Адаптация воспитанников раннего и младшего возрас-та	В течение месяца			
	Планирование образовательной работы с детьми	1,3 недели			
	Ведение документации по работе с родителями	2 неделя			
	Анализ документации педагогов, воспитателей групп	4 неделя			
	Охрана жизни и здоровья детей – все группы	2,4 неделя			

Текущий контроль	Просмотр НОД. Образовательная область «Физическое развитие» Просмотр НОД. Образовательная область «Речевое развитие»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Карты контроля
-------------------------	---	------------------	---------------------	---------------------	----------------

Ноябрь 2025

Мероприятия	Тема	Дата	Ответственный	Исполнитель	Выход информации
Педсовет	Тема: «Инновационный подход в организации РППС» Цель: систематизация знаний педагогов по проектированию РППС в группах и определение путей совершенствования работы в данном направлении.	27.11.2025	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель Педагоги	Протокол педсовета
Консультации	Консультация: «Говорящая» среда» как инструмент индивидуализации и организации самостоятельной деятельности детей»	11.11.2025	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Конспект
Организационно-педагогическая работа	Тематическая неделя, посвященная Дню народного единства «Что мы Родиной зовем»	1 неделя	Старший воспитатель	Педагоги	Фоторепортаж Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Тематическая неделя, посвященная Всемирному дню памяти жертв ДТП	3 неделя 10-14.11.2025	Старший воспитатель	Воспитатели	Фоторепортаж Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Досуг «День рождения Деда Мороза»	18.11.2025	Старший воспитатель	Воспитатели Музыкальные руководители	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Тематическая неделя, посвященная Дню Матери: выставка рисунков детского творчества «Моя мама – лучшая на свете!» видеооткрытка ко Дню Матери «Мама – слово дорогое!» оформление праздничных газет	24.11 -28.11.2025	Старший воспитатель	Воспитатели Музыкальные руководители	Фоторепортаж Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Работа творческой группы по проведению мероприятий ко Дню Матери	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель, педагоги	План
	Мероприятия, посвященные, Дню Государственного герба Российской Федерации	28.11.2025	Старший воспитатель	Старший воспитатель, педагоги	Фоторепортаж Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Участие в благотворительном Марафоне «Поддержим ребенка»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель, педагоги	Фоторепортаж Сайт ДОО

					Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном конкурсе «Планта дорожной безопасности»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель, педагоги	Заявка, фотоматериалы Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном спортивном конкурсе «Спортивный танец»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель, педагоги	Заявка, фотоматериалы Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном конкурсе экологической направленности «Миллион эко-идей из ненужных вещей»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель, педагоги	Заявка, фотоматериалы Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном конкурсе авторских игровых практик «Мастер-Игровед – 2024»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель, педагоги	Заявка, фотоматериалы Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Оформление материалов для сайта ДОО	3 неделя	Заведующий	Старший воспитатель, педагоги	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
Административно-хозяйственная работа	Заседание управляющего совета	26.11.2025	Заведующий	Председатель УС	Протокол
	Соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины	В течение месяца	Заведующий	Комиссия ОТ	Протокол
	Инвентаризация МЗ МЦ	1 декада	Заведующий	Инвентарная комиссия	Отчет
Работа с социумом	Экскурсия в пожарную часть.	3 неделя	Старший воспитатель	Воспитатели групп	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
Взаимодействие с семьями воспитанников	Оформление праздничных газет, посвященных Дню матери «Мамина улыбка»	4 неделя	Старший воспитатель	Воспитатели	Газеты Фотовыставка
	Круглый стол «Вопросы воспитания»	2 неделя	Старший воспитатель	Педагог-психолог Воспитатели	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Работа консультационного центра для родителей, имеющих детей с особыми образовательными потребностями. «Мы – будущие первоклассники»	В течение месяца	Старший воспитатель	Уч.-дефектологи Уч.- логопед	План-конспект
Медицинское об-	Оздоровительные мероприятия по схеме.	В течение	Старшая	Старшая медсестра	Журнал

служивание		месяца	медсестра		
	Консультация для младших воспитателей: «Сервировка стола»	2 неделя			Журнал
	Анализ питания	3 неделя			Накопительная ведомость.
	Проведение антропометрии детей. Заполнение информационных листков «Мы растем»	В течение года	Старшая медсестра	Старшая медсестра Воспитатели	Информационные листы
Оперативный контроль	Планирование образовательной работы с детьми	1 неделя	Старший воспитатель	Старший воспитатель Ст. медсестра, Зам. заведующего по АХЧ	Карты контроля
	Коррекционная работа – в группах № 5,6,7,10,12,13	2 неделя			
	Анализ документации по работе с детьми с ОВЗ	3 неделя			
Текущий контроль	Просмотр НОД. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Карты контроля
Тематический контроль	«Создание РППС в ДОУ для развития познавательной деятельности детей в соответствии с требованиями ФОП ДО». Цель: изучение деятельности педагогов по созданию образовательной среды, обогащению РППС в соответствии ФОП ДО.	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Аналитическая справка Карты контроля

Годовая задача

- Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств, духовно-нравственных ценностей на основе ознакомления с малой Родиной.

Декабрь 2025

Мероприятия	Тема	Дата	Ответственный	Исполнитель	Выход информации
Консультации	Методический вернисаж: «Презентация «говорящей среды» в группах ДОО»	11.12.2025	Старший воспитатель	Педагоги	Презентации
	Консультация для младших воспитателей «Организация питания детей и совместная работа по воспитанию культурно-гигиенических навыков воспитанников»	05.12.2025	Ст. медсестра	Ст. медсестра	Конспект
Организационно-педагогическая работа	Участие в муниципальном конкурсе «СемьяЛюбовьТрадиции»	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	Фоторепортаж Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Тематическая неделя в рамках декады инвалидов «Мы все такие разные!» Участие в муниципальном конкурсе «Добрый мир детства»	1 неделя	Старший воспитатель	Педагоги, воспитатели	Сайт ДОО Фоторепортаж Соц. мессенджеры
	Новогодний карнавал «Новый год – чудесный праздник!»	22-26.12.2025	Старший воспитатель Творческая группа педагогов	Муз. руководители	Конспект Фоторепортаж
	Конкурс новогодних поделок «Зима на ладони» Работа творческой группы по подведению итогов конкурса.	15-19.12.2025		Педагоги	Справка фоторепортаж
	Работа творческой группы по организации и проведению муниципального этапа конкурса «Воспитатель года Алтая 2026»	В течение месяца		Педагоги	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Оформление материалов для сайта ДОО	В течение месяца	Заведующий	Старший воспитатель, педагоги	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
Взаимодействие с семьями	Заседание родительских комитетов по подготовке	В течение месяца	Заведующий	Заведующий	Протокол

воспитанников	новогодних подарков				
	Награждение семей за активное участие в жизни детского сада	22-26.12.2025	Заведующий	Заведующий	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
Административно-хоз. работа	Общее собрание коллектива	19.12.2025	Заведующий	Заведующий	Протокол собрания
	Инструктажи по ПБ, ТБ	08.12.2025	Заведующий	Зам.зав. по АХЧ	Протокол инструктажей
	Заключение договоров с организациями по обслуживанию ДООУ на календарный год	В течение месяца	Делопроизводитель	Делопроизводитель	Договора
	Составление плана закупок на 2026 год	2 неделя	Контрактный управляющий	Контрактный управляющий	План-график
Медицинское обслуживание	Анализ заболеваемости	4 неделя	Старшая медсестра	Старшая медсестра	Аналитическая справка
	Оздоровительные мероприятия для детей по схеме.	В течение месяца			Журнал
Оперативный контроль	Планирование образовательной работы с детьми	3 неделя	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Карты контроля
Текущий контроль	Просмотр НОД. Образовательная область «Речевое развитие»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Карты контроля

Январь 2026 года

Мероприятия	Тема	Дата	Ответственный	Исполнитель	Выход информации
Семинар-практикум	Тема: «Воспитание патриотических чувств дошкольников в процессе ознакомления с малой Родиной»	20.01.2026	Старший воспитатель	Старший Воспитатель Педагоги ДОО	Презентация открытые занятия
Методический аукцион	«Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач нравственно – патриотического воспитания в условиях реализации ФОП ДО»	22.01.2026	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
Консультации	Для младших воспитателей: «Профилактические мероприятия в период эпидемии гриппа»	22.01.2026	Старшая медсестра	Старшая медсестра	План-конспект
Коллективный просмотр	Просмотр образовательной деятельности с детьми	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели групп	План-конспект Протокол
Организационно-педагогическая работа	Развлечения «Рождественские святки»	13.01.2026	Старший воспитатель	Старший воспитатель, педагоги	Сценарий, фоторепортаж
	Участие в муниципальном конкурсе «Зима на ладони»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель, педагоги	Заявка Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном этапе конкурса «Лучшие методические разработки в системе работы образовательных организаций города Новоалтайска в сфере безопасности дорожного движения»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель, педагоги	Заявка, фоторепортаж, сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном этапе конкурса «Воспитатель года Алтая 2025»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель, педагоги	Заявка, фоторепортаж, сайт ДОО
	Оформление материалов для сайта ДОО	В течение месяца	Заведующий	Старший воспитатель, педагоги	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Подготовка аттестационных дел педагогов	3 неделя	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Аттест. дела
Взаимодействие с семьями воспитанников	Лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	28.01.2026	Старший воспитатель	Педагог-психолог	План-конспект
	Выставка совместного творчества «Зимняя сказка»	4 неделя	Старший воспитатель	Педагоги	Сайт ДОО Соц. мессенджеры

	Оформление наглядной информации для родителей: «Скоро в школу» в подготовительных к школе группах	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагог-психолог	План-конспект
	Оформление материалов для сайта ДОО	3 неделя	Заведующий	Старший воспитатель, педагоги	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
Административно-хозяйственная работа	Составление плана ФХД на новый 2026год	3 неделя	Заведующий	Заведующий	План
	Составление стат.отчетов.	2 неделя			Статотчеты
	Заседание управляющего совета	В течение месяца		Председатель УС	Протокол
	Итоги работы коллектива за 2025 год. О работе профсоюзной организации. О награждении сотрудников. Анализ выполнения муниципального задания за 2025 год.	29.01.2026		Заведующий, председатель ТК	Протокол
Медицинское обслуживание	Оздоровительные мероприятия по схеме.	В течение месяца	Старшая медсестра	Старшая медсестра	Журнал
	Консультация «Внимание: грипп!»	В течение месяца			Бюллетень
	Анализ питания	В течение месяца			Накопительная ведомость
Оперативный контроль	Планирование образовательной работы с детьми	2 неделя	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель, ст. медсестра	Карты контроля, аналитическая справка
	Анализ проведения игровой деятельности (подготовка, руководство, вариативность сюжетно-ролевыми играми)	2 неделя			
Текущий контроль	Просмотр НОД. Образовательная область «Познавательное развитие»	2,3,4 неделя	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Карты контроля

Февраль 2026 года

Мероприятия	Тема	Дата	Ответственный	Исполнитель	Выход информации
Педсовет	Тема: «Формирование представлений о малой Родине и ее традициях в системе нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	26.02.2026	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель Педагоги	Протокол
Консультация	Консультация: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством ознакомления с родным городом, краем»	10.02.2026	Старший воспитатель	Старший воспитатель	План-конспект
Кол. просмотр	Просмотр совместной деятельности по духовно-нравственному воспитанию «Край в котором мы живем»	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели групп	Протокол
Работа с социумом, школой	Экскурсии детей в городскую библиотеку	3 неделя	Старший воспитатель	Педагоги	Сайт ДОО Фоторепортаж Соц. мессенджеры
Мероприятия по организации работы ППк	Заседание №2 Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы с обучающимися», получающими психолого-педагогическое сопровождение»	3 неделя	Заведующий	Председатель ППк Члены ППк	Протокол
	Подготовка направлений на ЦПМПк для обучающихся испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы ДОО, развитии и социальной адаптации.	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	Кейс-пакет на воспитанника
Организационно-педагогическая работа	День защитника Отечества: – беседы, экскурсии к памятным местам; – тематические занятия в городской библиотеке; – выставка совместного творчества «Наша Армия сильна» – спортивное развлечение «Военные	3 неделя	Старший воспитатель	Муз.руководители Воспитатели	Фоторепортаж

	учения»				
	Праздник Масленицы. Игровая программа «Широкая Масленица»	4 неделя	Старший воспитатель	Муз. руководители Воспитатели	Сайт ДОО Фоторепортаж Соц. мессенджеры
	Мероприятия, посвященные Международному дню родного языка	16-20.02.2026	Старший воспитатель	Педагоги	Сайт ДОО Фоторепортаж Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном конкурсе «Добрый мир детства»	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	Сайт ДОО Фоторепортаж Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном конкурсе исследовательских работ для дошкольников и младших школьников «Юный исследователь в родном городе»	В течение месяца		Педагоги	Сайт ДОО Фоторепортаж Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном конкурсе педагогических разработок «Педагогическая изюминка»	В течение месяца		Педагоги	Заявка Сайт ДОО Соц. мессенджеры Фоторепортаж
	Участие в муниципальном конкурсе педагогических проектов #УЧУКРУТО22#	В течение месяца		Педагоги	
	Музыкальное развлечение «Широкая Масленица»	4 неделя		Муз.руководители	
	Оформление материалов для сайта ДОО	3 неделя	Заведующий	Старший воспитатель, педагоги	Сайт ДОО
Административно-хозяйственная работа	Проверка выполнения должностных инструкций и инструкций по ОТ	1 неделя	Заведующий	Комиссия ОТ	Аналитическая справка
Взаимодействие с семьями воспитанников	Родительское собрание: «Будущий первоклассник»	2 неделя	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги подгот.гр.	Протоколы
	Индивидуальная работа с родителями будущих первоклассников по результатам диагностики психических процессов.	3 неделя		Педагоги подготов. групп	
	Выставка поделок совместного творчества детей и родителей «»	3 неделя		Педагоги	
	Консультация для родителей младших групп «Играйте вместе с детьми»	3 неделя		Воспитатели младших групп	

	Тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки».	В течение месяца		Педагог-психолог	Сайт ДОО
	Работа консультационного пункта ДОО	3 неделя		Учителя-логопеды Уч.-дефектологи	План-конспект
Медицинское обслуживание	Оздоровительные мероприятия по схеме.	В течение месяца	Старшая медсестра	Старшая медсестра	Журнал
	Измерение антропометрических данных детей.	1 неделя			
Оперативный контроль	Организация дополнительных образовательных услуг	3 неделя	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель	Карты контроля
	Планирование образовательной работы с детьми	1 неделя			
	Коррекционная работа – в группах № 5,6,7,10,12,13	2 неделя			
	Ведение документации по работе с родителями	2 неделя		Старший воспитатель	Карты контроля
	Анализ документации педагогов, воспитателей групп	3 неделя			
	Содержание информационных центров для родителей	4 неделя			
Текущий контроль	Просмотр НОД. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Карты контроля
Тематический контроль	«Организация работы по нравственно – патриотическому воспитанию с включением регионального компонента»	В течение месяца	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель	Карты контроля Аналитическая справка

Годовая задача

— Организовать работу по развитию здоровьесберегающей среды ДОО через оптимальную организацию двигательного режима.

Март 2026 года

Мероприятия	Тема	Дата	Ответственный	Исполнитель	Выход информации
Семинар	«Повышение компетентности педагогов в вопросах обеспечения здоровьесбережения и повышения двигательного режима дошкольников»	19.03.2026	Старший воспитатель	Старший воспитатель Инструктор по ф/в Педагоги ДОО	Презентация
Консультации	Консультация: «Организация двигательного режима в ДОО»	12.03.2026	Старший воспитатель	Инструктор по ф/в	План-конспект
	Для младших воспитателей: «Воспитание культуры речевого общения»	18.03.2026	Старший воспитатель	Учитель-логопед	Конспект
Коллективный просмотр	Просмотр образовательной деятельности с детьми	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели мл. и средних групп	Конспект Протокол
	Мероприятия, посвященные празднику 8 марта: — тематические беседы, занятия; — изготовление подарков для мам; — выставка детских работ «Мама – солнышко мое!» — Праздники «8 марта - мамин день!» — Смотр-конкурс «Кукла моей мамы»	1 неделя	Старший воспитатель	Муз. руководители	Фоторепортаж Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Участие в XII муниципальном методическом фестивале «Моя педагогическая инициатива»	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	Заявка, Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Тематическая неделя «Театр и дети». Конкурс театральных инсценировок в ДОО	23-27.03.2026	Старший воспитатель	Педагоги	Сценарий фестиваля
	Работа творческой группы по участию в конкурсе театрального искусства «Юные дарования»	1 неделя		Педагоги тв. группа	План проведения
	Участие в муниципальном музыкальном	19.03.2026		Педагоги	Сценарий фестиваля

	конкурсе для детей «Юные дарования. Вокал»			тв. группа	Заявка, положение конкурса Сайт ДОО
	Участие в конкурсе ДОО «Юные дарования» (танцевальное творчество) Участие в муниципальном конкурсе «Юные дарования» (танцевальное творчество)	В течение месяца		Педагоги	Заявка, положение конкурса Сайт ДОО
	Неделя детской книги	23.03.- 27.03		Педагоги	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
Мероприятия по организации работы ППк	Оформление пакета документов воспитанников на ЦПМПК Ознакомление родителей с документами	2,3,4 недели	Старший воспитатель	Педагоги, педагог-психолог	Протокол
Взаимодействие с семьями воспитанников	Оформление семейных газет «Поздравляем милых мам и бабушек с Женским днем!»	1 неделя	Старший воспитатель	Педагоги	Фоторепортаж
	Семейная гостиная «Одна семья, но много традиций»	3 неделя	Старший воспитатель	Педагоги	Фоторепортаж Сценарий гостинной
Административно-хозяйственная работа	Инструктажи по ТБ, ОЖЗД, ПБ	2 неделя	Заведующий	Старший воспитатель, зам зав. АХЧ	Протокол
	Подготовка к ремонту детского сада	В течение месяца	Заведующий	Зам зав. по АХЧ	Смета на ремонт
	Посадка рассады цветов для летних клумб	2 неделя	Старший воспит-ль, зам зав. по АХЧ	Коллектив	
Медицинское обслуживание	Оздоровительные мероприятия по схеме	В течение месяца	Старшая медсестра	Старшая медсестра	Журнал
	Контроль за соблюдением санэпидрежима.	1,3 недели			Аналитическая справка
	Анализ питания	2,4 недели			Накопительная ведомость
	Подготовка документов-карт здоровья выпускников	4 неделя			Журнал
Оперативный контроль	Планирование образовательной работы с детьми	1 неделя	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель	Карты контроля
	Организация питания – во всех группах	1 неделя			

	Подготовка документов на ЦПМПК	2 неделя			
	Коррекционная работа – в группах № 5,6,7,10,12,13	3 неделя			
Текущий контроль	Просмотр НОД. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	2-4 неделя	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Карты контроля
	Просмотр НОД. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	1-3 неделя			

Апрель 2026года

Мероприятия	Тема	Дата	Ответственный	Исполнитель	Выход информации
Педсовет	Тема: «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»	16.04.2026	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель Педагоги	Протокол
Педагогический форум	Муниципальный форум обмена опытом «Педагог: идеи, опыт, практика» Выступления из опыта работы	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	Фоторепортаж Сайт ДОО
Организационно-педагогическая работа	Участие в муниципальном конкурсе детских команд «Веселые старты»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель Инструктор ф/в	Заявка Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном конкурсе «Мы помним, мы гордимся!»	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	Заявка, положение конкурса Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном конкурсе «Юные дарования» (театральное искусство)	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	Заявка, положение конкурса Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Участие в муниципальном конкурсе рисунков	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	Заявка, положение конкурса Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Проектная деятельность ко Дню космонавтики «Этот удивительный космос». Выставка совместного творчества детей и родителей «Полет в космос» Досуг «Полет к звездам	2 неделя 10.04.2026	Старший воспитатель	Воспитатели Музыкальные руководители	Фоторепотртаж Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Всемирный день Земли Проектная деятельность «Земля – наш общий дом»	22.04.2026	Старший воспитатель	Воспитатели	
	Экскурсии в ПЧ. Тематическое мероприятие ОБЖ к Дню пожарной охраны	30.04.2026	Старший воспитатель	Воспитатели	
	Проведение мониторинга на конец	4 неделя	Старший	Педагоги	Аналитическая справка

Взаимодействие с семьями воспитанников	года: — физической подготовленности; — сформированности познавательных процессов; — диагностические занятия по выявлению ЗУН.		воспитатель		
	Оформление материалов для сайта ДОО	3 неделя	Заведующий	Старший воспитатель, педагоги	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Анкетирование родителей: - удовлетворенность родителей образовательным процессом	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели	Аналитическая справка
Мероприятия по организации работы ППк	Оформление пакета документов воспитанников на ТПМПК Ознакомление родителей с документами	3-4 неделя	Заведующий	Старший воспитатель, педагоги	Кейс-пакет
Административно-хозяйственная работа	Декада по уборке территории ДОО	В течение месяца	Зам заведующего по АХЧ	Коллектив ДОО	Справка
	Заседание управляющего совета	29.04.2026	Заведующий	Председатель УС	протокол
	Собрание трудового коллектива. Рассмотрение отчета о самообследовании. Охрана труда и техника безопасности в ДОО. Соблюдение требований пожарной, антитеррористической безопасности. Усиление мер безопасности в здании и на территории дошкольного учреждения.	23.04.2026	Заведующий, председатель собрания	Заведующий, председатель ТК	Протокол
Медицинское обслуживание	Оздоровительные мероприятия по схеме.	В течение месяца	Старшая медсестра	Старшая медсестра	Журнал, Карты здоровья
	Подготовка документов-карт здоровья для выпускников	В течение месяца			
	Контроль за соблюдением режима прогулок.	3 неделя			
Оперативный	Планирование образовательной работы	1 неделя	Старший	Старший	Карты контроля

контроль	ты с детьми		воспитатель	воспитатель	
	Анализ документации по работе с детьми с ОВЗ	2 неделя			
	Анализ документации по работе с детьми с ОВЗ	3-4 неделя			
Текущий контроль	Просмотр НОД. Образовательная область «Физическое развитие» Просмотр НОД. Образовательная область «Познавательное развитие»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Карты контроля

Май 2026 года

Мероприятия	Тема	Дата	Ответственный	Исполнитель	Выход информации
Консультации	Консультация: «Оценка готовности детей к школе»	06.05.2026	Литвинова А.В. – педагог-психолог	Литвинова А.В. – педагог-психолог	Конспект
	Для младших воспитателей Консультация «Культура поведения за столом»	13.05.2026	Старшая медсестра	Старшая медсестра	План-конспект
Организационно-педагогическая работа	Проведение мониторинга образовательного процесса в соответствии с ФГОС.	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	Аналитическая справка
	Выпускные балы «До свидания, детский сад!»	25-29.05 2026	Старший воспитатель	Муз.руководители	Сценарий Сайт ДОО
	Тематическая неделя, посвященная Дню Победы: итоговые мероприятия по реализации проекта «Великий День Победы!»	2 неделя	Старший воспитатель	Педагоги	Сценарии Фоторепортаж Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Оформление и изготовление выносного материала для летне-оздоровительной компании	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели	Справка
	Оформление материалов для сайта ДОО	3 неделя	Заведующий	Старший воспитатель, педагоги	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
Мероприятия по организации работы ППк	Заседание №3 Тема: «Итоги работы ППк за 2025-2026 учебный год. Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы с обучающимися, получающими психолого-педагогическое сопровождение за учебный год»: - результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность. - анализ деятельности ППк за 2025-2026 учебный год.	3 неделя	Заведующий	Председатель ППк Члены ППк	Протокол
Взаимодействие с семьями воспитанников	Общие и групповые родительские собрания	В течение месяца	Старший воспитатель	Педагоги	Протокол
	Анкетирование родителей:	3 неделя	Старший	Воспитатели	Аналитическая справ-

	- удовлетворенность родителей образовательным процессом		воспитатель		ка, анкеты
	Семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника».	2 неделя	Старший воспитатель	Педагог-психолог	Сайт ДОО Соц. мессенджеры
	Выпуск информационных папок передвижек: «Безопасный маршрут в школу», «Осторожно, улица!»	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели	Папки-передвижки
	Выставка совместного творчества «Мы помним, мы гордимся!»	2 неделя	Старший воспитатель	Воспитатели	Фоторепортаж
Административно-хозяйственная работа	Производственное совещание	1 неделя	Заведующий	Заведующий	Протокол
	Комплектование групп	3,4 недели	Заведующий	Заведующий	Списки групп
	Проведение Дня охраны труда	14.05.2026	Зам. заведующего по АХЧ	Зам. заведующего по АХЧ	План проведения
	Заседание Управляющего совета	20.05.2026	Заведующий	Председатель УС	Протокол
	Подготовка к ремонту	В течение месяца	Зам. заведующего по АХЧ	Зам. заведующего по АХЧ	Приказ, план
	Общее собрание ТК: «Итоги работы за 2025-2026 учебный год: -основные достижения педагогического коллектива; -реализация деятельности по внедрению ФОП ДО. О награждении сотрудников по итогам работы за учебный год Подготовка и организация летней оздоровительной компании: планирование работы, подготовка развлекательных мероприятий, организация питания и др. Профилактика травматизма в летний период. Выполнение Правил внутреннего трудового распорядка. Рассмотрение проекта плана Общего собрания работников на 2026-2027 учебный год.	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель	Заведующий Старший воспитатель	
Медицинское	Контроль за соблюдением санэпидре-	1,3 недели	Старшая	Старшая медсестра	Аналитическая справ-

обслуживание	жизни, питанием		медсестра		ка Накопительная ведомость
	Лечебно-профилактическая работа по схеме	В течение месяца			
	Анализ заболеваемости за 9 месяцев учебного года	3 неделя			
Оперативный контроль	Планирование образовательной работы с детьми	1 неделя	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель	Карты контроля
	Организация мониторинга освоения детьми ООП ДО АООП ДО	2 неделя			
	Анализ уровня подготовки детей к школе, образовательной деятельности за учебный год	3 неделя			
Фронтальный контроль	«Эффективность работы педагогов по подготовке детей к школе»	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель педагога	Отчеты, анализ работы по направлениям

Июнь, июль 2026год

Мероприятия	Тема	Дата	Ответственный	Исполнитель	Выход информации
Педсовет	Тема: «Достижения педагогического коллектива в направлении реализации ФГОС ДО: итоги и рефлексия деятельности».	02.06.2026	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель Педагоги	Протокол
Консультации	«Особенности режима дня и деятельности детей в летний период года. Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом»	09.06.2026	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Конспект
Организационно-педагогическая работа	Праздник «День защиты детей»	01.06.2026	Старший воспитатель	Муз.руководители Воспитатели	Фоторепортаж
	День русского языка/ день рождения А.С. Пушкина	05.06.2026	Старший воспитатель	Педагоги	Сайт ДОО Социальные мессенджеры
	День России «Россия – родина моя!»	12.06.2026	Старший воспитатель	Муз.руководители Воспитатели	Фоторепортаж
	Организация приема детей и оздоровительных мероприятий на свежем воздухе	В течение месяца	Старший воспитатель	Воспитатели	Справка
	Конкурс летних участков	10.06.2026	Старший воспитатель	Педагоги	Сайт ДОО Социальные мессенджеры
Взаимодействие с семьями воспитанников	Оформление наглядной и консультативной информации в группах на тему «Летний отдых с ребенком»	В течение месяца	Старший воспитатель	Ст. медсестра	Конспект
Оснащение пед. процесса и предметной среды	Оформление и изготовление выносного материала для летнего периода.	В течение месяца	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Фоторепортаж
Административно-хозяйственная работа	Заседание Управляющего совета	18.06.2026	Заведующий	Председатель УС	Протокол
	Проверка состояния электробезопасности и пожарной безопасности в ДОО	2 неделя	Зам. заведующего по АХЧ	Зам. заведующего по АХЧ	Справка
	Проведение ремонтных работ	В течение месяца	Зам. заведующего по АХЧ	Зам. заведующего по АХЧ	Справка
Медицинское обслуживание	Семинар «Оказание первой доврачебной помощи»	1 неделя	Старшая медсестра	Старшая медсестра	План-конспект
	Проведение антропометрических измерений,	2 неделя			

	осмотр детей врачом-педиатром				
	Оформление санитарных бюллетеней: «Кишечная инфекция», «Закаливание летом»	3 неделя			Информационные бюллетени
Оперативный контроль	Планирование воспитательно-образовательной работы в летний период	1 неделя	Старший воспитатель	Старший воспитатель Старшая медсестра	Карта контроля
	Соблюдение режима дня.	2 неделя			
	Питьевой режим.	1 неделя			
	Охрана жизни и здоровья детей	2 неделя			

Август 2026 год

Мероприятия	Тема	Дата	Ответственный	Исполнитель	Выход информации
Педсовет	Установочный педагогический совет: Тема: «Приоритетные направления и перспективы работы ДОО на 2025-2026 учебный год» Анализ воспитательно-образовательной работы. Основные задачи работы на 2025-2026 учебный год. Обсуждение проекта годового плана на 2025-2026 учебный год. Итоги летней оздоровительной работы.	27.08.2026	Заведующий, Старший воспитатель	Педколлектив	Протокол
Консультации	Для педагогов: «Здоровье детей – наша забота»	06.08.2026	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Протокол
Организационно-педагогическая работа	Составление расписания занятий ДОО, учебного плана, календарного графика и др. на новый учебный год.	1 неделя	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Документация
	Выставка детского творчества из природного материала «Летние фантазии»	3 неделя		Воспитатели	Фоторепортаж
	Оформление материалов для сайта ДОО	3 неделя	Заведующий	Старший воспитатель	Сайт ДОО
	Консультация: «Ребенок идет в детский сад: адаптация родителей»	04.08.2026	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Протокол
	Заключение договоров с родителями воспитанников.	В теч. месяца	Заведующий	Заведующий	Пакет документов
	Оформление экрана здоровья, информационного бюллетеня «Если хочешь быть здоров»	1-2 недели			Информационные бюллетени
Административно-хозяйственная деятельность	Собрание трудового коллектива: «Итоги работы по подготовке ДОО к новому учебному году».	29.08.2026	Заведующий	Заведующий Совет трудового коллектива	Протокол
Оперативный контроль	Организация прогулки	1 неделя	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Карты контроля Аналитическая справка
	Питьевой режим.	2 неделя			
	Соблюдение режима дня.	3 неделя			